



ที่ บก ๐๐๒๓.๒/ว ๑๕๓๒

ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

ถนนบึงกาฬ-นครพนม บก ๓๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ และนายกเทศมนตรีเมืองบึงกาฬ

อ้างถึง ๑. สำเนาหนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก ๐๐๒๓.๒/๖๐๔๑ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒. สำเนาหนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก ๐๐๒๓.๕/๑๑๕๒๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๐๑๗

ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดบึงกาฬได้แจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลใช้บังคับแล้ว และมีหนังสือชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ นั้น

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ หรือเทศกาลต่าง ๆ ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเท่าเทียมกับข้าราชการตามกฎหมายอื่น เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และเป็นกลลดขั้นตอนการปฏิบัติงานอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๖๗ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. อัตราการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลอื่นที่มีวันหยุดราชการติดต่อกัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ กำหนดให้การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นำหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตราตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดมาใช้บังคับโดยนุโลม สำหรับกรณีกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยบริการที่ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน ๒ เท่า นั้น

/จึงให้...



จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณาเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุขที่ได้รับมอบหมายหรือคำสั่งให้ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลที่มีวันหยุดราชการติดต่อกัน มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนไม่เกิน ๒ เท่าของอัตราเงินค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน และเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ให้คำนึงถึงสถานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญหากมีงบประมาณไม่เพียงพอหรือไม่ให้ตั้งงบประมาณไว้ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๙ (๒) สำหรับขั้นตอน และวิธีการเบิกเงินค่าตอบแทนให้นำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๓. ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการและถือปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทน พร้อมกับจัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน โครงการ หรือกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และหัวหน้าหรือผู้อำนวยการหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัดตามลำดับ โดยให้จัดทำครั้งเดียว เว้นแต่ กรณีมีการโอน (ย้าย) หรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัด

(๒) หน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัดจัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน โครงการ หรือกิจกรรม และรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุข เพื่อเสนอขออนุมัติในหลักการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยให้จัดทำเพียงครั้งเดียว เว้นแต่ กรณีมีการโอน (ย้าย) หรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัด ให้เสนอขออนุมัติหลักการใหม่

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติในหลักการหรือออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ หรือกิจกรรม เพื่อขอรับเงินค่าตอบแทน

(๔) คณะกรรมการพิจารณาตรวจคำขอรับเงินค่าตอบแทน ตามข้อ ๘ (๑) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการรับรองเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติและมีความเหมาะสมที่จะได้รับเงินค่าตอบแทน ตามข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนกำหนด โดยให้มีการประชุมปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ กรณีมีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น

(๕) คณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนตามข้อ ๘ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการพิจารณาเห็นชอบในหลักการเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน โดยให้มีการประชุมปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ กรณีมีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น

(๖) ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ แผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมแล้ว รายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และจัดทำหนังสือขอเบิกเงินค่าตอบแทนต่อหน่วยบริการสาธารณสุข และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตามลำดับ

(๗) ให้สำนัก/กองสาธารณสุข หรือส่วนราชการต้นสังกัดของหน่วยบริการสาธารณสุข ดำเนินการจัดทำรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน พร้อมกับหลักฐาน เอกสารการเบิกเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอเบิกเงินไปยังสำนัก/กองคลัง

(๘) สำนัก/กองคลังดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

(๙) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่

(๑๐) เมื่อได้รับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินแล้วให้สำนัก/กองคลัง หรือส่วนราชการต้นสังกัด เร่งรัดจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนโดยเร็ว และเมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับเงินแล้วให้ลงนาม ในหลักฐานการรับเงินจึงถือเป็นอันเสร็จสิ้น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวินัย โตเจริญ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๖  
โทรสาร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐



ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

เลขที่รับ..... 3980

วันที่..... 17 มิ.ย. 2567.

เวลา..... ชื่อผู้รับ.....

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๐9๗



กระทรวงมหาดไทยที่รับ..... 1579

ถนนอักษณาคู กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ มิ.ย. 2567

๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

เวลา.....

ณ.ง.สงเสริมการปกครองท้องถิ่น  
จ.บึงกาฬ  
จ.บึงกาฬ  
1579  
กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ มิ.ย. 2567  
เวลา.....

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่  
หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๐๗๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒  
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๖๗ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

ตามที่ กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่าระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่  
ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา  
และมีผลใช้บังคับแล้ว และมีหนังสือชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล  
และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการและลูกจ้าง  
ถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล  
รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่ง  
หรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ หรือเทศกาลต่าง ๆ ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเท่าเทียม  
กับข้าราชการตามกฎหมายอื่น เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน  
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน  
ให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ  
การดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๖๗  
ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุง  
โรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. อัตราการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข  
ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลอื่นที่มีวันหยุดราชการติดต่อกัน ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ กำหนดให้การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน  
ให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้นำหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตรา  
ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดมาใช้บังคับโดยอนุโลม สำหรับกรณีกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เจ้าหน้าที่  
ในหน่วยบริการที่ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน ๒ เท่า นั้น  
จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณาเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการ

/สาธารณสุข...



สาธารณสุขที่ได้รับมอบหมายหรือคำสั่งให้ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลที่มีวันหยุดราชการติดต่อกัน มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนไม่เกิน ๒ เท่าของอัตราเงินค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน และเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสถานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญหากมีงบประมาณไม่เพียงพอ หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ให้ดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๙ (๒) สำหรับขั้นตอน และวิธีการเบิกเงินค่าตอบแทน ให้นำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๓. ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการและถือปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทน พร้อมกับจัดทำรายละเอียด แผนการปฏิบัติงาน โครงการ หรือกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และหัวหน้า หรือผู้อำนวยการหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัดตามลำดับ โดยให้จัดทำครั้งเดียว เว้นแต่ กรณีมีการโอน (ย้าย) หรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัด

(๒) หน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัดจัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน โครงการ หรือกิจกรรม และรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุข เพื่อเสนอขออนุมัติในหลักการ ปฏิบัติงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยให้จัดทำเพียงครั้งเดียว เว้นแต่ กรณีมีการโอน (ย้าย) หรือเปลี่ยนแปลง หน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัด ให้เสนอขออนุมัติหลักการใหม่

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติในหลักการหรือออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม เพื่อขอรับเงินค่าตอบแทน

(๔) คณะกรรมการพิจารณาตรวจคำขอรับเงินค่าตอบแทน ตามข้อ ๘ (๑) ของระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการรับรองเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติ และมีความเหมาะสมที่จะได้รับเงินค่าตอบแทน ตามข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนกำหนด โดยให้มีการประชุมปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ กรณีมีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น

(๕) คณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนตามข้อ ๘ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการพิจารณาเห็นชอบในหลักการเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน โดยให้มีการประชุม ปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ กรณีมีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น

(๖) ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ แผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมแล้ว รายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และจัดทำหนังสือขอเบิก เงินค่าตอบแทนต่อหน่วยบริการสาธารณสุข และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตามลำดับ

/(๗) ให้สำนัก...

(๗) ให้สำนัก/กองสาธารณสุข หรือส่วนราชการต้นสังกัดของหน่วยบริการสาธารณสุข ดำเนินการจัดทำรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน พร้อมกับหลักฐาน เอกสารการเบิกเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอเบิกเงิน ไปยังสำนัก/กองคลัง

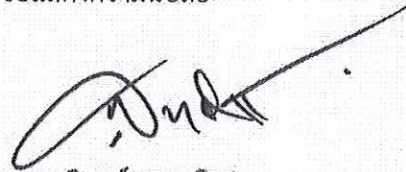
(๘) สำนัก/กองคลังดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

(๙) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่

(๑๐) เมื่อได้รับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินแล้วให้สำนัก/กองคลัง หรือส่วนราชการต้นสังกัด เร่งรัดจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนโดยเร็ว และเมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับเงินแล้วให้ลงนาม ในหลักฐานการรับเงินจึงถือเป็นอันเสร็จสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งนายอำเภอทุกอำเภอทราบ รวมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

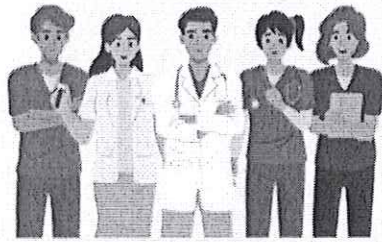
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๒๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายอดิสร สุนทรวิภาต โทร. ๐๘ ๕๔๖๙ ๐๐๐๑





1 **เจ้าหน้าที่**  
ในหน่วยบริการสาธารณสุข  
สังกัด อปท.

2 **ปฏิบัติหน้าที่**  
ได้รับเงินค่าตอบแทน 2 เท่า  
(ตาม ว 4017 ลว. 12 เม.ย. 67)



3 **ผู้บริหารท้องถิ่น**  
เป็นผู้อนุมัติ

4 **แพทย์**  
เวรอุบัติเหตุและฉุกเฉิน  
อัตรา  $1,200 \times 2 = 2,400$  บ.



5 **พยาบาลวิชาชีพ/  
นวก.สาธารณสุข**  
อัตรา  $650 \times 2 = 1,300$  บ.

6 **พยาบาลเทคนิค/  
จพง.สาธารณสุข**  
อัตรา  $520 \times 2 = 1,040$  บ.



กระทรวงมหาดไทย  
Ministry of Interior



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
Department of Local Administration

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น