



ที่ บก ๐๐๒๓.๒/ว ๓๕๓๓

ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

ถนนบึงกาฬ-นครพนม บก ๓๘๐๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ (ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘  
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้รายงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ (ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ)

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ จึงให้อำเภอแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ดังนี้

๑. กรณีการบรรจุและแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การโอน/การรับโอน การจ้างพนักงานจ้าง การให้พ้นจากตำแหน่ง และกรณีอื่น ๆ เมื่อดำเนินการตามมติแล้ว ให้ส่งสำเนาคำสั่งและรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬภายในห้าวันทำการ นับแต่วันออกคำสั่ง

๒. กรณีจัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลังฯ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศใช้แผนอัตรากำลังฯ แล้วนำส่งสำเนาประกาศและแผนอัตรากำลังฯ ที่จัดทำ/ปรับปรุง ให้สำนักงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬทราบ ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ประกาศ

ทั้งนี้ ให้บันทึกข้อมูลการปรับปรุง หรือแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬทราบในระบบ ภายในทุกสัปดาห์แรกของเดือน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายสมหวัง อารีเยื้อ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๖

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐



## รายงานการประชุม

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ (ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ)

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทองพูล สิริกาโม ชั้น ๔

ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๖

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐

รายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ (เวลา ๐๙.๓๐ น.)

ณ ห้องประชุมทองพูล สิริกาโม ชั้น ๔

ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

ผู้มาประชุม

|                    |                       |                                    |        |                     |
|--------------------|-----------------------|------------------------------------|--------|---------------------|
| ๑. นายสมหวัง       | อารีย์เอื้อ           | รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ       | ประธาน | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๒. นายวรพันธ์      | ชำนาญต์               | ปลัดจังหวัดบึงกาฬ                  |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๓. นายธนพล         | ไต้ทิม                | (แทน) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๔. นางสาวบุญยวีร์  | อุเทศพรรัตน์กุล (แทน) | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ     |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๕. นายระชตะ        | อู่สุข                | คลังจังหวัดบึงกาฬ                  |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๖. นายเฉลิมเกียรติ | แผนกิจเจริญ           | พัฒนาการจังหวัดบึงกาฬ              |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๗. นายธีระพล       | ขุนพานเพลิง           | นายอำเภอเมืองบึงกาฬ                |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๘. นายภูมิชัย      | วิเศษสา               | นายอำเภอศรีวิไล                    |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๙. นายประกาศ       | คลังกลาง              | ประธานสภา อบต.ชัยพร                |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๐. นายนิติ        | อาจหาญ                | นายก อบต.บึงคล้า                   |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๑. นายอเนก        | เดชมนี                | ปลัด อบต.โนนสมบูรณ์                |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๒. นายอัศววัฒน์   | สิงห์โตริติ           | ปลัด อบต.นาสวรรค์                  |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๓. นายมนตรี       | จอมศรี                | ปลัด อบต.หนองยอง                   |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๔. นายภูมิณรงค์   | สมจิตร                | ผู้ทรงคุณวุฒิ                      |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๕. นายอาทิตย์     | ชัยมานันท์            | ผู้ทรงคุณวุฒิ                      |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๖. นายประสงค์     | เวฬุวนาธร             | ผู้ทรงคุณวุฒิ                      |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๗. ร.ต.ท.พูนผล    | บุญไชยศรี             | ผู้ทรงคุณวุฒิ                      |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๘. นายชูศักดิ์    | วสันต์                | ผู้ทรงคุณวุฒิ                      |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๑๙. นายสงคราม      | กองแก้ว               | ผู้ทรงคุณวุฒิ                      |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๒๐. นายชัยวัช      | เกษรสมบัติ            | ผู้ทรงคุณวุฒิ                      |        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |

ผู้ไม่มาประชุม

|                   |             |                                                  |                     |
|-------------------|-------------|--------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายพิสิษฐ์     | ชินะวิวัฒน์ | โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบึงกาฬ<br>(ติตราขการ) | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๒. นายกิตติศักดิ์ | นนิบุตร     | ประธานสภา อบต.บ้านด้อง (ลา)                      | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๓. นายสุวรรณ      | คันธภูมิ    | ประธานสภา อบต.บัวตูม (ลา)                        | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๔. นายพงษ์พร      | มานัส       | นายก อบต.บัวตูม (ลา)                             | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๕. นายศักดิ์ชัย   | มารมย์      | นายก อบต.สมสนุก (ลา)                             | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๖. นายวิทยา       | แสงจันทร์   | ผู้ทรงคุณวุฒิ (ลา)                               | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                     |           |                       |              |                     |
|---------------------|-----------|-----------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นายธีรวัฒน์      | สนิทชน    | ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ | เลขานุการ    | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๒. นางกัลยา         | นาชัยเพชร | ผอ.กลุ่มงานมาตรฐานฯ   | ผช.เลขานุการ | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |
| ๓. นางสาวประภารัตน์ | ทีหอคำ    | นักส่งเสริมการปกครองฯ | ผช.เลขานุการ | ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ |

2km

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

กระผม นายสมหวัง อารีย์เอื้อ รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ทำหน้าที่เป็นประธาน ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ในการพิจารณาของ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยดิฉันนางกัลยา นาชัยเพชร ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ขอทำหน้าที่ในการนำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ได้จัดทำรายงานการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย รายงานการประชุม จำนวน ๒๕ หน้า เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๓๕ หน้า รวมจำนวน ๖๐ หน้า มีผู้มาประชุมจำนวน ๒๓ ราย ไม่มาประชุม จำนวน ๓ ราย และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๓ ราย รายละเอียดได้จัดส่งให้ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ล่วงหน้าเพื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว โดยสรุปผลการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่แล้ว มีดังนี้

### ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

### ๒.๒ เรื่องเพื่อทราบ (โดยการรายงาน)

- (๑) รับทราบ รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง และวิธีการสรรหา จำนวน ๑๑ อัตรา
- (๒) รับทราบ รายงานการเรียกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จังหวัดบึงกาฬ
- (๓) รับทราบ รายงานการพ้นจากราชการ จำนวน ๒ ราย

### ๒.๓ เรื่องเพื่อทราบ (โดยเอกสาร)

- (๑) รับทราบ สรุปผลการประชุม ก.อบต. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- (๒) รับทราบ แนวทางปฏิบัติยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Educational Professional Development : D – LEP)

(๓) รับทราบ ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนย้ายมาจากสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษา

### ๒.๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- (๑) เห็นชอบ การโอน/การรับโอน พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๙ ราย
- (๒) เห็นชอบ การแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (บัญชีจังหวัดบึงกาฬ) จำนวน ๒ ราย
- (๓) เห็นชอบ การแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (บัญชีต่างจังหวัด) จำนวน ๓ ราย
- (๔) เห็นชอบ การย้ายพนักงานส่วนตำบลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน จำนวน ๑ ราย
- (๕) เห็นชอบ ผลการประเมินของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษ (ตามหลักเกณฑ์ PA) จำนวน ๕ ราย



- (๖) เห็นชอบ การให้พนักงานจ้างลาออกจากราชการ จำนวน ๔ ราย  
 (๗) เห็นชอบ การจ้างพนักงานจ้าง (กรณีสรรหาใหม่) จำนวน ๒๖ ราย  
 (๘) เห็นชอบ การปรับปรุงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์  
 ใน ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ แทนตำแหน่งว่าง

#### ข้อเสนอ

มติที่ประชุม

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อตรวจรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘  
 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ (โดยการรายงาน)

ผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๑ เรื่อง รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง และวิธีการสรรหา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและ  
 สายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง และวิธีดำเนินการสรรหา จำนวน ๙ อัตรา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย  
 ระเบียบวาระที่ ๓.๑

#### ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ  
 องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๓๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑๕๓ องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างในทุกกรณี ให้รายงาน  
 ตำแหน่งว่างต่อ ก.อบต.จังหวัด ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการ  
 ให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.อบต.  
 จังหวัด แล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง โดยการย้าย  
 การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการ  
 ประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ  
 หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใด  
 วิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดแล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้ง  
 ในตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างต่อสำนักงาน ก.อบต.จังหวัด เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัด  
 ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และองค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างต่อสำนักงาน ก.อบต.  
 จังหวัด เพื่อเสนอ ก.อบต.จังหวัด พิจารณา ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน  
 ก.อบต.จังหวัด เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ของประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
 การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔)  
 พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป และให้ถือว่าดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน  
 การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ  
 หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบล  
 และ ก.อบต.จังหวัด ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจน  
 ว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.อบต. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี” พร้อมทั้งให้นายก  
 องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ ก.อบต.จังหวัด ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผน  
 อัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.อบต.  
 หรือ ก.อบต.จังหวัด เท่านั้น

26/7

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.อบต.จังหวัด เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ หาก ก.อบต. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ยังมีได้ ดำเนินการประกาศรับสมัครสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร หรือสรรหา แล้วแต่ไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหา หรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หากปรากฏว่าตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ เรียกชื่ออย่างอื่น ระดับต้น ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้มีปริมาณงานและความยุ่งยากซับซ้อนของงาน เปลี่ยนแปลงไปถึงขนาดกำหนดตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกอง หรือ หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ระดับกลาง ได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลรายงานขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาปรับปรุงตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.อบต. กำหนด เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ให้ตำแหน่งหัวหน้าสำนัก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ระดับต้น เป็นระดับกลาง แล้ว ให้ถือว่าเป็นการยกเลิกการสงวนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหา ของ ก.อบต. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี

(๒) กรณี ก.อบต. ได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมี บัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.อบต. ยังไม่ได้ดำเนินการสรรหา แต่องค์การบริหารส่วนตำบลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.อบต. เพื่อให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ สายงาน และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ที่ว่างได้ จนกว่า ก.อบต. จะมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ สำนักงาน ก.อบต. จะแจ้งกำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนพนักงานส่วนตำบลให้องค์การ บริหารส่วนตำบลทราบ หากองค์การบริหารส่วนตำบลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.อบต.จังหวัด เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัด ภายในระยะเวลาที่ สำนักงาน ก.อบต. กำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนดังกล่าวแล้ว ก.อบต.จังหวัด จะมีมติภายหลัง ระยะเวลาที่กำหนดก็ได้ ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง เนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือองค์การบริหารส่วนตำบลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบ ต่อ ก.อบต.จังหวัด ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.อบต. กำหนดวันสิ้นสุดระยะเวลาการย้าย การโอน การรับโอน ให้ถือว่าดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.อบต. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ต่อไป ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล และ ก.อบต.จังหวัด ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็น หลักฐาน และหมายเหตุในแผนอัตราค่าจ้าง ให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.อบต.” พร้อมทั้งให้นายกองการบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ ก.อบต.จังหวัด ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ใน แผนอัตราค่าจ้างที่อยู่ในความรับผิดชอบและให้สงวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.อบต. เท่านั้น

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง เมื่อคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการสรรหา วัน เวลา สถานที่สรรหาและระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาแล้ว หากมีเหตุสุดวิสัย และ ก.อบต. เห็นว่า ไม่สามารถดำเนินการสรรหาได้ภายในหกสิบวันนับแต่วันครบกำหนดตามประกาศดังกล่าว ก.อบต. อาจมีมติให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีตำแหน่งว่างดำเนินการย้าย หรือการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ สายงานและมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่าง

25

มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ ก.อบต. กำหนด พร้อมทั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งว่างตามความในวรรคหนึ่งโดยพลัน

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบแล้ว การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง และวิธีการสรรหา เป็นไปตามข้อ ๑๕๓ ของประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

#### ๓.๒ เรื่อง รายงานการเรียกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหาร จังหวัดบึงกาฬ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ตามที่ คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้ประกาศเรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ จึงรายงานการเรียกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารจังหวัดบึงกาฬ ในแต่ละตำแหน่ง ณ ปัจจุบัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๒

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

#### ๓.๓ เรื่อง รายงานการพ้นจากราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานการพ้นจากราชการของพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๓

#### ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ...

(๑) สิ้นสุดสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

.....

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบแล้ว การพ้นจากราชการของ พนักงานจ้าง เป็นไปตามข้อ ๕๔ (๒) ของประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

25/6/25

ระเบียบวาระที่ ๔      เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ (โดยเอกสาร)

ผู้ช่วยเลขานุการ      ๔.๑ เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.อบต. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๑

๔.๒ เรื่อง รายงานการเดินทางไปต่างประเทศของพนักงานส่วนตำบล รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๒

๔.๓ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๓

ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕      เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ผู้ช่วยเลขานุการ      ๕.๑ เรื่อง ขอบความเห็นชอบในการโอน/การรับโอน พนักงานส่วนตำบล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบการโอน/การโอน (ย้าย) การรับโอน/การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๗ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑

ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๕๓ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีตำแหน่งบริหารและสายงานผู้บริหารสถานศึกษาว่างลง หรือตำแหน่งว่างเนื่องจากการกำหนดขึ้นใหม่ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลรายงานตำแหน่งว่างนั้นให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลทราบ ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่มีตำแหน่งว่าง และให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสรรหาบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งนั้นว่างลง

ข้อ ๑๖๔ การโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิมระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิม หรือมาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในองค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอนหรือขอย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการ

25/6

องค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล

ข้อ ๑๗๑ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๖๔ (๒) เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานส่วนตำบลจากองค์การบริหารส่วนตำบลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง และประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น โดยนายกององค์การบริหารส่วนตำบลและนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและ รับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้องค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๘๐ ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่ราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจขอรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการวิสามัญ ที่มีความประสงค์จะขอโอนมาแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ ความสามารถประสบการณ์การทำงานและความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอนและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสั่งรับโอนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานส่วนตำบล ส่วนจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับใดและจะให้ได้รับเงินเดือนเท่าใดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) เป็นผู้กำหนด แต่จะต้องไม่สูงกว่าพนักงานส่วนตำบลที่มีคุณวุฒิ ความสามารถ และความชำนาญในระดับเดียวกัน

ข้อ ๑๘๔ การย้ายพนักงานส่วนตำบล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๘๗ การย้ายพนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานส่วนตำบลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นแต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อนและให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานส่วนตำบลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบประเมินตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๕๓๕

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่งที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

(๔) กรณีมีผู้ขอรับการแต่งตั้งเกินกว่าจำนวนตำแหน่งว่างให้นำคะแนนผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาทุกคนรวมกัน แล้วจัดทำบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนรวม เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลให้ความเห็นชอบ หากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเห็นควรกำหนดรายการประเมินเพิ่มเติม เช่น การสัมภาษณ์ การทดสอบ ก็อาจพิจารณากำหนดเพิ่มเติมได้ กรณีมีคะแนนเท่ากันให้จัดเรียงตามลำดับอาวุโสในราชการ บัญชีดังกล่าวให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเห็นชอบการแต่งตั้งให้แต่งตั้งเรียงลำดับที่ในบัญชีดังกล่าว

ข้อ ๔๐ พนักงานส่วนตำบลซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้ได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้น เว้นแต่กรณีต่อไปนี้...

(๕) ผู้นั้นได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิม ในระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งเดิม หรือจากตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นหรืออำนวยการท้องถิ่น ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรือประเภททั่วไป หรือจากตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ได้รับเงินเดือนในแต่ละกรณีดังนี้....

(ข) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งโดยเป็นความประสงค์ของตัวพนักงานส่วนตำบล ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือถ้าหากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่ไม่สูงกว่าเงินเดือนเดิม แต่ถ้าผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

๒. หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้โอนและรับโอนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นและข้าราชการประเภทอื่น

๑. การเสนอเรื่องการให้โอนและรับโอนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในท้องที่ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลวันเดียวกัน เพื่อเสนอ ก.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ

### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว การโอน/การโอน (ย้าย) การรับโอน/การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลดังกล่าว เป็นไปโดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หน่วยงานต้นทางยินดีให้โอนและหน่วยงานปลายทางยินดีรับโอน เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ และหนังสือสั่งการข้างต้น

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลโอน/โอน (ย้าย) รับโอน/รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๗ ราย ตามที่เสนอขอได้

มติที่ประชุม

25/5

**๕.๒ เรื่อง ขอบความเห็นชอบการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (บัญชีจังหวัดบึงกาฬ)**

ผู้ช่วยเลขานุการ

**ต้นเรื่อง**

ด้วยคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้มีการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่างๆ ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬเรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

**ข้อเท็จจริง**

จังหวัดบึงกาฬ จึงได้เรียกรายงานตัวพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารจังหวัดบึงกาฬ รอบที่ ๘ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อเลือกองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งผู้ผ่านการสรรหามารายงานตัว จำนวน ๑ ราย โดยคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลภายในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้จึงรายงานขอความเห็นชอบการโอนการย้าย หรือ รับโอน ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๒

**ข้อกฎหมาย**

๑. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔๐ พนักงานส่วนตำบลซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้ได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้น เว้นแต่กรณีต่อไปนี้

(๖) ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิมในระดับที่สูงขึ้น หรือจากตำแหน่งประเภททั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรืออำนวยการท้องถิ่น หรือจากตำแหน่งประเภทวิชาการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น หรือจากตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ถ้าได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นขั้นต่ำของขั้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราใกล้เคียงที่สูงกว่า

ข้อ ๑๖๐ การย้ายพนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันแต่ต่างสายงาน ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งนั้น และจะต้องเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

สำหรับผู้ที่มิคุณสมบัติไม่ตรงตามวรรคหนึ่งหากมีความประสงค์จะย้ายต่างสายงาน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยไม่มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกแต่อย่างใด

การย้ายพนักงานส่วนตำบลซึ่งดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการไปดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งนั้น และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกที่กำหนด

ข้อ ๑๖๔ การโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

25/5

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด....

การโอนและรับโอน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล

ข้อ ๑๘๓ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

๒. ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

.....

#### ๙. เงื่อนไขการแต่งตั้ง

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโดยความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ แต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือส่งตัวนั้น โดยมีเงื่อนไขในการแต่งตั้ง ดังนี้

๙.๑ ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่องค์การบริหารส่วนตำบลรายงานให้ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ดำเนินการสรรหา หรือตำแหน่งว่างตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก และการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ ตำแหน่งว่างนั้น ต้องจัดสรรเงินงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละสี่สิบตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๙.๔ ผู้ผ่านการสรรหาที่จะได้รับการแต่งตั้ง ในครั้งปีที่แล้วมาจนถึงวันแต่งตั้งจะต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์

๙.๕ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และไม่อยู่ระหว่างการถูกสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งของผู้ผ่านการสรรหา จำนวน ๑ ราย แล้ว เห็นว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารได้ ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (บัญชีจังหวัดบึงกาฬ) จำนวน ๑ ราย ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

*Handwritten signature*

**๕.๓ เรื่อง ขอบความเห็นชอบการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (บัญชีต่างจังหวัด)**

ผู้ช่วยเลขานุการ

**ต้นเรื่อง**

ด้วยคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดต่าง ๆ ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และได้มีการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่าง ๆ โดยได้ส่งรายชื่อพนักงานส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬที่ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัดเดิมมีคำสั่งให้โอน และองค์การบริหารส่วนตำบลที่ผู้ผ่านการสรรหาประสงค์แต่งตั้งมีคำสั่งรับโอนเป็นวันเดียวกัน

**ข้อเท็จจริง**

องค์การบริหารส่วนตำบลภายในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้รายงานขอบความเห็นชอบการโอน (ย้าย) ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในต่างจังหวัด จำนวน ๓ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๓

**ข้อกฎหมาย**

๑. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔๐ พนักงานส่วนตำบลซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้ได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้น เว้นแต่กรณีต่อไปนี้

(๖) ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิมในระดับที่สูงขึ้น หรือจากตำแหน่งประเภททั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรืออำนวยการท้องถิ่น หรือจากตำแหน่งประเภทวิชาการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น หรือจากตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ถ้าได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของขั้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราใกล้เคียงที่สูงกว่า

ข้อ ๑๖๐ การย้ายพนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันแต่ต่างสายงาน ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งนั้น และจะต้องเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามวรรคหนึ่งหากมีความประสงค์จะย้ายต่างสายงาน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยไม่มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกแต่อย่างใด

การย้ายพนักงานส่วนตำบลซึ่งดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการไปดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งนั้น และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกที่กำหนด

ข้อ ๑๖๔ การโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด....

2km5

การโอนและรับโอน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมา ตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล

ข้อ ๑๘๓ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ของผู้ผ่านการสรรหา จำนวน ๓ ราย แล้ว เห็นว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารได้

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลโอน/โอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (บัญชีต่างจังหวัด) จำนวน ๓ ราย ตามที่เสนอขอได้

#### ๕.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบย้ายพนักงานส่วนตำบลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบย้ายพนักงาน ส่วนตำบลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน จำนวน ๓ ราย รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๔

#### ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

ข้อ ๑๕๔ การย้ายพนักงานส่วนตำบล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่ง หนึ่ง ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๕๗ การย้ายพนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็น ตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับ เดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานส่วนตำบลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นแต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาก่อนและให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานส่วนตำบลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้ แบบประเมินตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล และนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่ง ของ สายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

25/5

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่งที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

(๔) กรณีมีผู้ขอรับการแต่งตั้งเกินกว่าจำนวนตำแหน่งว่างให้นำคะแนนผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาทุกคนรวมกัน แล้วจัดทำบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนรวม เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลให้ความเห็นชอบ หากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเห็นควรกำหนดรายการประเมินเพิ่มเติม เช่น การสัมภาษณ์ การทดสอบ ก็อาจพิจารณากำหนดเพิ่มเติมได้ กรณีมีคะแนนเท่ากันให้จัดเรียงตามลำดับอาวุโสในราชการ บัญชีดังกล่าวให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเห็นชอบการแต่งตั้งให้แต่งตั้งเรียงลำดับที่ในบัญชีดังกล่าว

### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว พนักงานส่วนตำบลข้างต้น มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ขอย้าย โดยได้ผ่านการประเมินบุคคลจากผู้บังคับบัญชา และเป็นตำแหน่งที่ได้มีการกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อบต.แล้ว ซึ่งเป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดข้างต้น

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลย้ายพนักงานส่วนตำบลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน จำนวน ๓ ราย ตามที่เสนอขอได้

### ๕.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบให้ลูกจ้างประจำลาออกราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาตง ได้รายงานขอความเห็นชอบให้ลูกจ้างประจำลาออกราชการ จำนวน ๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๕

### ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

ข้อ ๓๘๗ ลูกจ้างออกราชการเมื่อ

(๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออก

ข้อ ๓๘๘ การลาออกของลูกจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการของพนักงานส่วนตำบล โดยอนุโลม

๒. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ข้อ ๘๓ ในกรณีที่อัตราลูกจ้างตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลว่างลงในทุกกรณี ให้ยกเลิกตำแหน่งนั้น หากยังไม่มีกรอบอัตรากำลังคนพนักงานจ้างและองค์การบริหารส่วนตำบลยังมีความจำเป็นไม่อาจจ้างเหมาบริการได้ ให้ขออนุมัติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเพื่อพิจารณากำหนดให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไปแล้วแต่กรณี

๓. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๒๔ พนักงานส่วนตำบลผู้ใดประสงค์จะลาออกราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกองการบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

25/5

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่ามิได้เหตุผลและความจำเป็นจะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้...

ข้อ ๒๕ (๑) ในกรณีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

๔. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๙

๑) เนื่องจากมาตรฐานทั่วไปของพนักงานจ้าง บทเฉพาะกาลกำหนดให้ กรณีลูกจ้างตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อว่างลงในทุกกรณีให้ยุบเลิกตำแหน่ง ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงไม่สามารถกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำได้อีก

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ได้ตรวจสอบหนังสือขอลาออกของลูกจ้างประจำดังกล่าวแล้ว เห็นว่านายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัดได้พิจารณาให้ความเห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตามความประสงค์ และในการออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัด และตำแหน่งลูกจ้างประจำเมื่อว่างลงต้องยุบเลิกตำแหน่งนั้น ตามข้อ ๘๓ ของประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ประกอบ ข้อ ๑ ของหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๙

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย ตามที่เสนอขอมาได้ ทั้งนี้ ตำแหน่งลูกจ้างประจำเมื่อว่างลงต้องยุบเลิกตำแหน่งนั้น

#### ๕.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างลาออกจากราชการ

#### ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างลาออกจากราชการ จำนวน ๔ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๖

#### ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้ยื่นหนังสือลาออกต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลโดยอนุโลม

๒. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๒๔ พนักงานส่วนตำบลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

25/5

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน  
ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันและนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็นจะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออก  
ตามวันที่ขอลาออกก็ได้...

ข้อ ๒๕ (๑) ในกรณีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจาก  
ราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นลาออกจาก  
ราชการ และให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบ ลก.๓  
ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบหนังสือขอลาออกของพนักงานจ้างดังกล่าวแล้ว เห็นว่านายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลต้นสังกัดได้มีคำสั่งอนุญาตให้ยื่นหนังสือลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และพิจารณา  
มีความเห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตามความประสงค์ และในการออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ  
เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดก่อน

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้พนักงานจ้างลาออกจากราชการ จำนวน ๔ ราย  
ตามที่เสนอขอมาได้

### ๕.๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบการจ้างพนักงานจ้าง (กรณีสรรหาใหม่)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบในการจ้าง  
พนักงานจ้าง (กรณีสรรหาใหม่) จำนวน ๓ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๗

### ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑  
มิถุนายน ๒๕๕๔

ข้อ ๖ การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างตาม ข้อ ๕  
ให้เป็นไปดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ใช้ลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงาน  
ส่วนตำบล หรือข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม เว้นแต่พนักงานจ้างที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของ  
บุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้  
ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ทักษะของบุคคลที่กำหนดในวรรคแรก จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ  
โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการ  
ทดสอบทักษะเฉพาะของบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลก่อน  
จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำสัญญาจ้างไม่เกิน  
คราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด  
เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ  
แต่ละ อบต.

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการ  
พนักงานส่วนตำบลเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ...

25/5

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกองการบริหารส่วนตำบล เพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจ้าง โดยความเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัดต่อไป

วรรคสาม ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่ง อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกองการบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว ผู้ถูกเสนอชื่อเพื่อขอจ้างได้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้มีความคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะจ้างเป็นตำแหน่งว่างที่ได้กำหนดไว้ในแผนอัตรากำลังสามปี และมีกรอบภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบ

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลจ้างพนักงานจ้าง (กรณีสรรหาใหม่) จำนวน ๓ ราย ตามที่เสนอขอมาได้

๕.๘ เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น) จำนวน ๓ แห่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๘

### ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๑๓ เมื่อประกาศปรับปรุงโครงสร้างและระดับตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารไม่เป็นไปตามโครงสร้างที่กำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

“(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีการตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) ในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือนค่าจ้าง เงินเพิ่มเกี่ยวกับเงินเดือน หรือเงินค่าจ้าง ไม่ถึง ๘๐ ล้านบาท หากมีตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลางว่าง ให้กำหนดเป็นตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง/ระดับต้น โดยความเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลางหรือระดับต้น ในระดับใดระดับหนึ่งภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่กำหนดตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นระดับกลาง/ระดับต้น ให้ดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการโอน การรับโอน การย้าย การบรรจุกลับเข้ารับราชการ จากผู้ที่ยังดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรายงานสำนักงาน ก.อบต.จังหวัด เพื่อขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาของ ก.อบต. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากองค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่สามารถเสนอชื่อผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าวได้ ให้รายงานตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

25/5

ระดับกลาง/ระดับต้น ที่ว่าง เพื่อให้ ก.อบต. หรือ ก.อบต.จังหวัด ดำเนินการสรรหาแล้วแต่กรณี หรือจะรายงานให้สรรหาตั้งแต่ที่มีตำแหน่งว่างก็ได้

การแต่งตั้งตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาให้แต่งตั้งจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ก่อน เมื่อใช้บัญชีหมดแล้ว จึงแต่งตั้งจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้นต่อไป

กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น หากองค์การบริหารส่วนตำบลประสงค์จะกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหาร หรือการปรับปรุงระดับตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้มีระดับที่สูงขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการได้ตามประกาศมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์ในเรื่องดังกล่าว

กรณีเป็นตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น และมีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น ดังกล่าว ก่อนประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ดำรงตำแหน่งเดิมต่อไปได้ เมื่อตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น ว่างลง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบปรับปรุงเป็นตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ระดับต้น ภายใต้เงื่อนไขภาระค่าใช้จ่าย ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

เมื่อประกาศนี้ใช้บังคับครบสี่ปี หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ระดับต้น ว่าง ให้กำหนดตำแหน่งเป็นตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง โดยความเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัด เพื่อให้มีระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหารตามโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้ปรับปรุงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นระดับกลางแล้ว ให้ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ตามเงื่อนไขที่ ก.อบต. กำหนด ในประกาศนี้ กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น ให้ดำรงตำแหน่งเดิมต่อไปได้ เมื่อผู้นั้นมีคุณสมบัติที่จะคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง หรือผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น พ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้องค์การบริหารส่วนตำบล เสนอ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น เป็น ระดับกลาง ภายใต้เงื่อนไขภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าวมีการตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือนค่าจ้าง เงินเพิ่มเกี่ยวกับเงินเดือน หรือเงินค่าจ้าง ไม่ถึง ๘๐ ล้านบาท จึงประสงค์จะปรับปรุงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น) เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬข้างต้นแล้ว

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2km

## มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ แห่ง ปรับปรุงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น) ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ตามที่เสนอขอได้ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

**๕.๙ เรื่อง ขอบความเห็นชอบการเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล**

## ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งประเภทวิชาการ จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๙

**ข้อกฎหมาย**

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

**ข้อ ๕** การเลื่อนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามประกาศนี้ ให้เลื่อนและแต่งตั้งจากผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น

**ข้อ ๖** ภายใต้บังคับข้อ ๕ การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ผู้ขึ้นต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของระดับที่จะแต่งตั้งและมีความเหมาะสมโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความประพฤติ ประวัติการรับราชการ ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีผลงานที่ประจักษ์ในความสามารถ รวมถึงประโยชน์ที่ทางราชการและประชาชนได้รับ

การพิจารณาคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นคุณสมบัติการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นเท่านั้นและให้พิจารณาจากคุณสมบัติการศึกษาที่ระบุไว้ในบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นหลักในกรณีผู้ได้รับคุณสมบัติเพิ่มเติมภายหลังจากการบรรจุเข้ารับราชการจะต้องยื่นขอบันทึกเพิ่มลงในบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นก่อน จึงจะนำคุณสมบัตินั้นมาใช้ในการพิจารณาได้

**ข้อ ๑๕** การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นระดับชำนาญการ ให้เป็นไปตามข้อ ๖ และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๕.๑ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนประเภทวิชาการระดับชำนาญการ

๑๕.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับปฏิบัติงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับดีอย่างน้อย ๖ ครั้ง หรือไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง สำหรับผู้ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑๕.๓ ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์

๑๕.๔ ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ในการนี้ หากตำแหน่งใดที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ยังไม่ได้กำหนดหลักสูตรการอบรม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) อาจให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกไปก่อนแล้วรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ทราบ แต่ผู้นั้นต้องเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น

2km

๑๕.๕ ผ่านการคัดเลือกด้วยการประเมินผลงานตามแบบที่กำหนด ซึ่งผลงานที่นำเสนอ ต้องเป็นผลงานดีเด่นในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะใน การปฏิบัติงานในระดับที่จะแต่งตั้ง และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ ประชาชน หรือการพัฒนาการ ปฏิบัติงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน และต้องได้รับคะแนนจากคณะกรรมการประเมิน ผลงานตามข้อ ๑๖ จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**ข้อ ๑๖** คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธาน

(๒) ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนที่ ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เฉพาะด้านที่มีความชำนาญในสายงานนั้นๆ ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ

(๔) พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ

ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของผู้ขอประเมิน

**ข้อ ๑๗** การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตามความในส่วนนี้ให้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ทั้งนี้ วันที่มีผลในการเลื่อนระดับต้องไม่ก่อนวันที่ผ่าน การประเมินผลงานจากคณะกรรมการ

๒. บัญชีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม สำหรับใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ ที่ ก.อบต.กำหนด แแนบท้ายประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘

(อบต.๒)

| ตำแหน่งเดิม (ระบบซี)         |                | ตำแหน่งใหม่ (ระบบเต่ง) |                         | คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง (โดย การประเมิน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|----------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สายงาน                       | ตำแหน่ง/ระดับ  | ประเภท                 | ตำแหน่ง/ระดับ           | ระดับชำนาญการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| สายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ ๓ | ทุกตำแหน่ง/๓-๕ | วิชาการ                | ทุกตำแหน่ง / ปฏิบัติการ | <p>ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันในการปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะ แต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่าง อื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง</p> <p>๒. ไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่าง อื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง</p> <p>๓. ไม่น้อยกว่า ๒ ปี สำหรับผู้มีปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่าง อื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง</p> |

2/5/58



### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าพนักงานส่วนตำบลข้างต้นเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสามารถเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ โดยได้ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินฯ แล้ว เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดข้างต้น

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย

### ๕.๑๐ เรื่อง ทหหรือการเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล

ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ๑. ต้นเรื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ ได้รับโอน (ย้าย) ข้าราชการทหารราย จำสับเอกจักรกริช มุขอาษา มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งได้ยื่นความประสงค์เพื่อให้ดำเนินการเทียบระยะเวลาเกื้อกูลการดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานจริงเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานในตำแหน่งดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.อบต. กำหนด พร้อมส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑๐

#### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ บุคคลดังกล่าวมีคุณวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (เทคนิคการผลิต) จากวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๓ และอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรม) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒.๒ บุคคลดังกล่าวเคยดำรงตำแหน่งที่เทียบได้กับตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ซึ่งมีลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานจริงที่คล้ายคลึงกันกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๑๐ ปี ๓ เดือน ดังนี้

๑) นายสิบลั้ง (ชกท.๕๕๓.๔) สังกัดกองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ กองทัพบก ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒) ตำแหน่งหัวหน้าชุด ชุดบริการพลาธิการ (ชกท.๕๕๓) สังกัดกองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ กองทัพบก ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

#### ๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แจกแนวทางปฏิบัติตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.)

มติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ

25/5/25

๒. สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นหรือระดับควบ ในกรณีที่ไม่มีอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน จะต้องสามารถนับระยะเวลาเกื้อกูลในกรณีที่ได้ปฏิบัติงานจริงเหมือนหรือมีลักษณะคล้ายคลึงกันกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งครบระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

.....

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาดังกล่าว ให้หารือต่อสำนักงาน ก.อบต. เป็นการเฉพาะราย โดยให้ส่งคำสั่งมอบหมายงานหรือคำสั่งให้ปฏิบัติงานหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า ผู้นั้นได้ปฏิบัติในลักษณะงานดังกล่าวจริง ซึ่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ตรวจสอบรับรองความถูกต้องแล้ว ให้สำนักงาน ก.อบต. พิจารณา

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.)

๑. กำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกื้อกูลกันไว้ ดังนี้

๑.๑ กำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงานต่าง ๆ ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเลื่อนระดับ การย้าย การโอน หรือการรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรณีที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๒ กำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนและแต่งตั้งในตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยการนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากประเภทเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำ เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนและแต่งตั้งในตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการพิจารณาคำขอประกอบเอกสารหลักฐานและข้อมูลหมายเหตุที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่า พนักงานส่วนตำบล ราย จำสืบเอกจักรกริช मुखआषा เมื่อครั้งรับราชการทหารเคยดำรงตำแหน่งนายสิบคลังและตำแหน่งหัวหน้าชุด ชุดบริการพลาธิการ เทียบได้กับตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มีลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานจริงที่คล้ายคลึงกันกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๑๐ ปี ๓ เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แจกแนวทางปฏิบัติตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.) กำหนดให้หารือต่อสำนักงาน ก.อบต. เป็นการเฉพาะราย โดยให้ส่งคำสั่งมอบหมายงานหรือคำสั่งให้ปฏิบัติงานหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า ผู้นั้นได้ปฏิบัติในลักษณะงานดังกล่าวจริงให้สำนักงาน ก.อบต. พิจารณา จึงเห็นควรหารือการเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล ราย จำสืบเอกจักรกริช मुखआषा ต่อ ก.อบต. ต่อไป

2/5

ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้หารือการเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง  
เกื้อกูลกันเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล  
ราย จำสิบเอกจักรกริช มุขอาษา ต่อ ก.อบต. และรายงานผลการหารือดังกล่าวให้ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ  
ทราบด้วย

ระเบียบวาระที่ ๖เรื่องอื่น ๆประธาน

จังหวัดบึงกาฬได้มีการประชุมด่วน เตรียมรับมือพายุ “คาลกิ” ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ สิงหาคม  
๒๕๖๘ เพื่อติดตามสถานการณ์และเตรียมความพร้อมรับมือพายุไต้ฝุ่น “คาลกิ” (KALIKI) ที่คาดว่าจะ  
จะขึ้นฝั่งประเทศเวียดนามและลาวตอนบน ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

สืบเนื่องจากกรมอุตุนิยมวิทยารายงานว่า พายุ “คาลกิ” จะทำให้ประเทศไทยมีฝนตกเพิ่มขึ้น  
โดยเฉพาะภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน มีฝนตกหนักถึงหนักมากและลมแรง  
จังหวัดบึงกาฬอยู่ห่างจากศูนย์กลางพายุเพียง ๑๐๐ กิโลเมตร ทำให้ขอบพายุส่งผลกระทบโดยตรง  
เกิดฝนตกหนักและลมแรง จึงต้องเฝ้าระวังเป็นพิเศษ

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ เน้นย้ำว่าสิ่งที่น่าเป็นห่วงคือลมกรรโชกแรง ซึ่งอาจส่งผลกระทบ  
ต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน จึงมอบหมายให้อำเภอทุกแห่งและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตรวจสอบความมั่นคงของป้ายโฆษณา อาคารสูง และสถานที่ก่อสร้าง โดยแจ้งเตือนประชาชนให้ระวัง  
ต้นไม้ใหญ่ เสไฟฟ้า และเก็บสิ่งของที่อาจพัดปลิวเสียหายหรือเกิดอันตราย พร้อมเน้นย้ำให้เกษตร  
ติดตามสถานการณ์และป้องกันความเสียหายพืชผลทางการเกษตร ทั้งนี้ กำชับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
ติดตามสถานการณ์น้ำและสภาพอากาศตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยเฉพาะพื้นที่ลุ่มต่ำ พื้นที่เสี่ยงน้ำท่วมฉับพลัน  
น้ำป่าไหลหลาก เพื่อเตรียมพร้อมบริหารจัดการน้ำอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งกำชับให้ประชาสัมพันธ์  
แจ้งเตือนประชาชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้

ที่ประชุมรับทราบเลิกประชุมเวลา

๑๐.๒๐ น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวประภารัตน์ ทิหอคำ)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายธีรวัฒน์ สนิทชน)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

เอกสารแบบบ้ายระเบียบวาระการประชุม ที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติทั่ว และวิธีการสรรหา

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๘ แห่ง

| ลำดับที่                                                | จังหวัด | อำเภอ       | อบต.          | ชื่อตำแหน่ง                | ชื่อสายงาน               | ระดับ     | เลขที่ตำแหน่ง     | วัน/เดือน/ปีที่ว่าง | สรรหาโดย                        | อ้างอิง                                             |
|---------------------------------------------------------|---------|-------------|---------------|----------------------------|--------------------------|-----------|-------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๖ อัตรา                    |         |             |               |                            |                          |           |                   |                     |                                 |                                                     |
| ๑                                                       | บึงกาฬ  | บึงดळा      | บึงดळा        | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  | นักบริหารงานท้องถิ่น     | กลาง/ต้น  | ๒๖-๓๐-๑๑๑๑-๐๐๑    | ๑ ต.ค. ๖๘           | ให้ ก.อบต.ดำเนินการสรรหา        | นส.อบต.บึงดळा ที่ บก ๗๘๑๑๑/๑๑๓ ลว. ๖ ส.ค. ๖๘        |
| ๒                                                       | บึงกาฬ  | เมืองบึงกาฬ | ชัยพร         | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  | นักบริหารงานท้องถิ่น     | กลาง/ต้น  | ๒๖-๓๐-๑๑๑๑-๐๐๑    | ๑ ต.ค. ๖๘           | ให้ ก.อบต.ดำเนินการสรรหา        | นส.อบต.ชัยพร ที่ บก ๗๒๐๐๑/๕๑๓ ลว. ๕ ส.ค. ๖๘         |
| ๓                                                       | บึงกาฬ  | ศรีวิไล     | นาสิงห์       | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  | นักบริหารงานท้องถิ่น     | กลาง/ต้น  | ๒๖-๓๐-๑๑๑๑-๐๐๑    | ๑ ต.ค. ๖๘           | รับโอน (ก่อนเกษียณ)             | นส.อบต.นาสิงห์ ที่ บก ๗๗๒๐๑/๕๔๘ ลว. ๕ ส.ค. ๖๘       |
| ๔                                                       | บึงกาฬ  | พรเจริญ     | หนองหัวช้าง   | หัวหน้าสำนักงานปลัด        | นักบริหารงานทั่วไป       | ต้น       | ๒๖-๓๐-๑๑-๒๑๑๑-๐๐๑ | ๑ ส.ค. ๖๘           | ว่างใหม่ รับโอนภายใน ๒๕ ก.ย. ๖๘ | นส.อบต.หนองหัวช้าง ที่ บก ๗๒๐๐๑/๑๑๓ ลว. ๓๑ ก.ค. ๖๘  |
| ๕                                                       | บึงกาฬ  | โซ่พิสัย    | โซ่           | ผู้อำนวยการกองคลัง         | นักบริหารงานการคลัง      | ต้น       | ๒๖-๓๐-๑๑-๒๑๑๑-๐๐๑ | ๑ ส.ค. ๖๘           | ว่างใหม่ รับโอนภายใน ๒๕ ก.ย. ๖๘ | นส.อบต.โซ่ ที่ บก ๗๒๐๐๑/๕๔๘ ลว. ๔ ส.ค. ๖๘           |
| ๖                                                       | บึงกาฬ  | เมืองบึงกาฬ | ค่านาคี       | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | นักบริหารงานทั่วไป       | ต้น       | ๒๖-๓๐-๑๑-๒๑๑๑-๐๐๑ | ๑ ส.ค. ๖๘           | ให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา       | นส.อบต.ค่านาคี ที่ บก ๗๒๐๐๑/๓๓๗ ลว. ๔ ส.ค. ๖๘       |
| ตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการและประเภททั่วไป จำนวน ๓ อัตรา |         |             |               |                            |                          |           |                   |                     |                                 |                                                     |
| ๑                                                       | บึงกาฬ  | บึงโขงหลง   | โพธิ์หมากแข้ง | นักวิชาการสาธารณสุข        | นักวิชาการสาธารณสุข      | ป.ก./ช.ก. | ๒๖-๓๐-๑๑-๓๒๐๑-๐๐๑ | ๒ เม.ย. ๖๘          | อบต.สอบคัดเลือก                 | นส.อบต.โพธิ์หมากแข้ง ที่ บก ๗๒๐๐๑/๕๐๓ ลว. ๑ ส.ค. ๖๘ |
| ๒                                                       | บึงกาฬ  | โซ่พิสัย    | ค่านาคี       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ป.ก./ช.ก. | ๒๖-๓๐-๑๑-๓๒๐๑-๐๐๑ | ๑ ก.ค. ๖๘           | อบต.สอบคัดเลือก                 | นส.อบต.ค่านาคี ที่ บก ๗๒๐๐๑/๕๔๓ ลว. ๑ ส.ค. ๖๘       |
| ๓                                                       | บึงกาฬ  | เมืองบึงกาฬ | ชัยพร         | นักวิชาการศึกษา            | นักวิชาการศึกษา          | ป.ก./ช.ก. | ๒๖-๓๐-๑๑-๓๒๐๑-๐๐๑ | ๑ ส.ค. ๖๘           | อบต.สอบคัดเลือก                 | นส.อบต.ชัยพร ที่ บก ๗๒๐๐๑/๕๐๘ ลว. ๑ ส.ค. ๖๘         |

หมายเหตุ : ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลำดับที่ ๑ - ๓ เป็นตำแหน่งว่างเกษียณ อบต.ประสงค์จะปรับปรุงตำแหน่ง จากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง เป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ต้น และสรรหาส่งหน่วยงานก่อนเขียน

  
(นายธีรวัฒน์ สนิทชน)

ห้องถื่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานการเรียกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาตำแหน่งสำนักงานผู้บริหาร จังหวัดบึงกาฬ  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

| ที่ | ชื่อตำแหน่ง                  | ชื่อสายงาน ระดับ                | ชั้นบัญชี (ราย) | รายการที่ ๑ (๑๖ ธ.ค. ๖๗) | รายการที่ ๒ (๑๗ ก.พ. ๖๘) | รายการที่ ๓ (๑๔ มี.ค. ๖๘) | รายการที่ ๔ (๑๘ เม.ย. ๖๘) | รายการที่ ๕ (๑๙ พ.ค. ๖๘) | รายการที่ ๖ (๑๖ มิ.ย. ๖๘)                           | รายการที่ ๗ (๑๗ ก.ค. ๖๘) | รายการที่ ๘ (๑๙ ส.ค. ๖๘) | คงเหลือ (ราย) |
|-----|------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
| ๑   | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล    | (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) | ๔๑              | ๑๑                       | -                        | -                         | ๑๒ - ๑๓                   | ๑๔ - ๑๘                  | -                                                   | ๑๙                       | -                        | ๒๒            |
| ๒   | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) | ๑๓              | ๕                        | ๖ - ๑๐                   | ๑๑ - ๑๓/หมดบัญชี          | -                         | -                        | -                                                   | -                        | -                        | ๐             |
| ๓   | หัวหน้าสำนักงานปลัด          | (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)   | ๕               | ๘/หมดบัญชี               | -                        | -                         | -                         | -                        | -                                                   | -                        | -                        | ๐             |
| ๔   | ผู้อำนวยการกองคลัง           | (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)  | ๓               | ๓/หมดบัญชี               | -                        | -                         | -                         | -                        | -                                                   | -                        | -                        | ๐             |
| ๕   | ผู้อำนวยการกองช่าง           | (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)     | ๑               | ๑/หมดบัญชี               | -                        | -                         | -                         | -                        | -                                                   | -                        | -                        | ๐             |
| ๖   | หัวหน้าฝ่าย...               | (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)   | ๓๗              | ๖                        | ๗ - ๑๗                   | -                         | ๑๘ - ๒๕                   | ๒๖ - ๒๙                  | ๓๐ - ๓๕ (ลำดับที่ ๓๐ และ ๓๑ มีหนังสือแจ้งสละสิทธิ์) | ๓๖                       | ๓๗/หมดบัญชี              | ๐             |

  
(นายธีรวัฒน์ สอนทุม)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง รายงานการพ้นจากราชการ  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ราย

| ที่                                                       | ชื่อ-สกุล             | ตำแหน่ง/สังกัด                                                                                              | เหตุที่พ้นจากราชการ                                                                        | ตั้งแต่วันที่   |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| พนักงานจ้าง จำนวน ๓ ราย                                   |                       |                                                                                                             |                                                                                            |                 |
| ๑                                                         | นายบุญเพ็ง ภูแดงงาม   | พนักงานจ้างทั่วไป<br>ยาม<br>สำนักปลัด<br>อบต.หนองพันทา อ.โซ่พิสัย                                           | เนื่องจากมีอายุครบ ๖๐ ปี<br>เกิดวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๐๘<br>สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ตามข้อ ๕๔ (๒) | ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ |
| อ้างอิง : นส.อบต.หนองพันทา ที่ บก ๗๕๓๐๑/๔๔๘ ลว. ๖ ส.ค. ๖๘ |                       |                                                                                                             |                                                                                            |                 |
| ๒                                                         | นางปราศรัย สิงห์พิมพ์ | พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)<br>ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)<br>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม<br>อบต.หนองเติน อ.บึงคำ | เนื่องจากมีอายุครบ ๖๐ ปี<br>เกิดวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๐๘<br>สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ตามข้อ ๕๔ (๒) | ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ |
| อ้างอิง : นส.อบต.หนองเติน ที่ บก ๘๒๑๐๑/๖๗๒ ลว. ๗ ส.ค. ๖๘  |                       |                                                                                                             |                                                                                            |                 |

| ที่ | ชื่อ-สกุล                 | ตำแหน่ง/สังกัด                                                   | เหตุที่พ้นจากราชการ                                                                     | ตั้งแต่วันที่  |
|-----|---------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ๓   | นายบุญช่วย ดวงประเสริฐชัย | พนักงานจ้างทั่วไป<br>คนงาน<br>สำนักปลัด<br>อบต.บัวตูม อ.โซ่พิสัย | เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี<br>เกิดวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๐๘<br>สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ตามข้อ ๕๔ (๒) | ๔ กันยายน ๒๕๖๘ |

อ้างอิง : นส.อบต.บัวตูม ที่ ปก ๗๓๙๐๑/๑๗๕ ลว. ๑๓ ส.ค. ๖๘

  
(นายธีรวัฒน์ สนิทชน)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขาธิการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ



|                              |
|------------------------------|
| กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| จ.ปทุมธานี                   |
| เลขที่รับ.....3828.....      |
| วันที่.....อ.๘...ค.๒๕๖๘..... |
| แนบท้ายวาระที่ ๔.๑           |

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๕๑

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนพหลโยธิน เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ก.อบต.จังหวัดปทุมธานี

เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปผลการประชุมฯ

จำนวน ๓ ชุด

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสรุปผลการประชุมที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ จะมีหนังสือแจ้งมติให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาท ปรพพิภาส)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th  
ผู้ประสานงาน นางสาวสุธาสินี ทาทรัพย์ ๐๘๑-๘๔๘๗๖๓๘

สรุปผลการประชุม ก.อบต.

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

๑. การประชุมคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เห็นชอบให้กำหนดการประชุมคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เป็นประจำทุกเดือนในวันพฤหัสบดีสุดท้ายของเดือน

๒. ขอร้องการคุ้มครองสิทธิผู้ผ่านการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลยกฐานะเป็นเทศบาล

- เห็นชอบให้คุ้มครองสิทธิผู้ผ่านการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลยกฐานะเป็นเทศบาลและให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อรองรับกรณีดังกล่าว โดยครอบคลุมถึงกรณีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และได้รับกระทบจากการยกฐานะจากองค์การบริหารส่วนตำบลยกเป็นเทศบาล ให้สามารถเข้ารับการสรรหาและขึ้นบัญชีผ่านการสรรหา รวมถึงสามารถแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลได้

๓. ขอความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ผลการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล รายนางสาว ป. ตำแหน่งครูโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลเมือง พ. สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมือง พ. จังหวัด ข. ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗.๕ ที่กำหนดว่า การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้สำนักงาน ก.อบต. เสนอ ก.อบต. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานดังกล่าว แล้วแต่กรณีและข้อ ๗.๘ (๗) ๘) ที่กำหนดว่า กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการแล้ว ปรากฏผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.อบต. นำเสนอ ก.อบต. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.อบต. มีมติแล้ว ให้สำนักงาน ก.อบต. แจ้งสำนักงาน ก.อบต.จังหวัด เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.อบต.จังหวัด นำเสนอ ก.อบต.จังหวัด เพื่อทราบ พร้อมแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้ขอทราบต่อไป

ดังนั้น จึงเห็นชอบผลการประเมินผลงานของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล รายนางสาว ป. “ไม่ผ่าน” เนื่องจากคะแนนการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลงาน จำนวน ๓ คน ด้านที่ ๓ “ไม่ผ่านเกณฑ์การตัดสิน” และให้ฝ่ายเลขานุการ ก.อบต. แจ้งมติ ก.อบต. ให้สำนักงาน ก.อบต.จังหวัด ข. เพื่อนำเสนอ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย เพื่อทราบ พร้อมแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลเมือง พ. และนางสาว ป. ทราบผลการประเมินผลงานต่อไป



ที่ บก ๗๕๓๐๑/๔๔๔

030  
1358  
8 สิงหาคม 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา  
อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๘๑๗๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

แบบท้ายวาระที่ ๔.๒

เรื่อง รายงานการเดินทางไปต่างประเทศของพนักงานส่วนตำบล

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่

|                                                            |              |
|------------------------------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำร้องขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาใบลาพักผ่อน                                        | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาหนังสือรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ              | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยมีพนักงานส่วนตำบล รายนายสมชัย สมภักดี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ สังกัดกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา มีความประสงค์ขออนุญาตลาเดินทางไปต่างประเทศระหว่างลาพักผ่อน และวันหยุดราชการ ณ ประเทศไต้หวัน ระหว่างวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๑๔ วัน โดยใช้งบประมาณส่วนตัวในการเดินทาง นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา จึงได้รายงานการเดินทางไปต่างประเทศของพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าว ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันน๊ะชัย วันมะโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

สำนักปลัด อบต.

โทร/โทรสาร. ๐๔๒-๔๔๐๘๔

8/68 4.2

## หนังสือรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

ข้าพเจ้า นายสมัย สมภักดี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา ซึ่งได้รับอนุญาตให้ลาไปเยี่ยมลูกชายที่เป็นทหารอยู่ที่ประเทศไต้หวัน ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้กลับมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่รับผิดชอบตามปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ข้าพเจ้ากลับเข้าปฏิบัติราชการ ในตำแหน่งและสังกัดเดิม

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมัย สมภักดี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน



(นายวันนะชัย วันมะโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

(นายกำนัน แพ่งยา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

## แบบคำร้องขอลาไปต่างประเทศ

## 1. ประวัติผู้ขอไปต่างประเทศ

- 1.1 ชื่อนายสมย์.....สกุล.....สมภักดี.....
- 1.2 เกิดวันที่...11...เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. ....2514..... รวมอายุตัว...54...ปี...6...เดือน
- 1.3 บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่...2...เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ....2562.....
- 1.4 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง...เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้.....ระดับ...ชำนาญงาน.....  
 ชั้นเงินเดือน...18,440..... บาท สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา ที่ตั้งหน่วยงาน 23 หมู่ 11 ตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ โทรศัพท์.....042-490-980.....
- 1.5 รับราชการ ณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นเวลาต่อเนื่องกันนับถึงวันขออนุญาตไปต่างประเทศรวมเวลา.....5...ปี.....6...เดือน
- 1.6 วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด.....ปริญญาตรี... จาก .....สถาบันเทคโนโลยีานยนตมหามหาชัย.....  
 ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....2560.....
- 1.7 เคยมีประวัติได้รับอนุมัติให้ลาไปต่างประเทศปีพ.ศ.2567.....  
 ตั้งแต่วันที่.....1 พฤษภาคม...2567.....ถึงวันที่.....13พฤษภาคม 2567.....
- 1.8 ที่อยู่ปัจจุบันหรือที่อยู่ทางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสามารถติดต่อได้ขณะไปต่างประเทศ  
 เลขที่...46 หมู่ที่.....2..... ซอย.....-.....ถนน.....-.....  
 ตำบล.....ศรีชมภู.....อำเภอ...พรเจริญ.....จังหวัด.....บึงรหัสไประณีย์...38180...  
 โทรศัพท์.....0636700572.....โทรสาร.....-.....
2. ข้าพเจ้าประสงค์จะขออนุญาตไปต่างประเทศเพื่อเยี่ยมลูกชายที่เป็นทหารอยู่ที่ประเทศไต้หวัน.....  
 ระยะเวลาไปต่างประเทศ มีกำหนด.....14.....วัน..... ตั้งแต่วันที่...28..... มิถุนายน 2568...  
 ถึงวันที่...11 กรกฎาคม 2568.....

(นายสมย์ สมภักดี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

วันที่ 5 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

- ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับกอง

สำเนาถูกต้อง

(นายท้าวแสน พงษ์ยา)

มีคุณพระพรหมคุณเจ้าคุณพระ

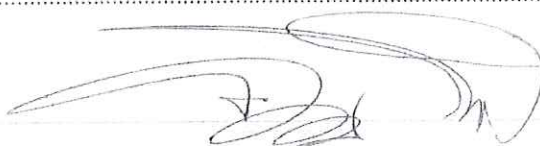
(นางสาวกิ่งเพชร โพเทพา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 5 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

.....  
 .....  
 .....



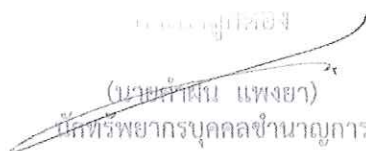
(นายนิคม สิงห์แก้ว)

ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

.....  
 .....  
 .....



(นายคำผน แพงยา)

นายกทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นายวันนะชัย วันมะโน)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

วันที่ 7 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

## แบบใบลาไปต่างประเทศ

เขียนที่ กองตรวจวินัยรื้อถอนคนนอกประเทศวันที่ 5 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568เรื่อง ขอขอลาไปต่างประเทศเรียน กองตรวจวินัยรื้อถอนคนนอกประเทศ

ข้าพเจ้า ชัชพลชัย นิลพัทธ์ เกิดวันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2514  
 อายุ 54 ปี ได้เข้ารับราชการเมื่อวันที่ 2 เดือน กันยายน พ.ศ. 2562  
 ปัจจุบันเป็นข้าราชการตำแหน่ง กำกับงานวิจัยกับเทคโนโลยี ระดับ ชำนาญการ  
 งาน/ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน เจ้าหน้าที่วิทยุ สำนัก/กอง คลัง  
 กรม คลัง/คลังทรัพย์สินทางปัญญา ได้รับเงินเดือนๆ ละ 18,440 บาท  
 มีความประสงค์จะลาไป ศึกษาต่อปริญญาโท ณ ประเทศ ไต้หวัน  
 มีกำหนด - ปี - เดือน 14 วัน ตั้งแต่วันที่ 28 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568  
 ถึงวันที่ 11 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าได้ลา 1
 ไปประเทศ - เป็นเวลา - ปี - เดือน - วัน  
 เมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. - ถึงวันที่ - เดือน - พ.ศ. -

สำเนาถูกต้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำฝน พงษ์ยา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ชัชพลชัย นิลพัทธ์)

ตำแหน่ง กำกับงานวิจัยกับเทคโนโลยีวันที่ 5 เดือน มิถุนายน 2568

035

วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง

ข้าพเจ้า..... วิทยุ/พลชัย.....

ตำแหน่ง

ขอลา ( ) ป่วย ระบุ..... ( ) ลาพักผ่อน

( ) กิจส่วนตัว เนื่องจาก ..... ( ) คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 11 กรกฎาคม 2568 มีกำหนด 10 วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ( ) ป่วย (✓) พักผ่อน ( ) คลอดบุตร ( ) กิจส่วนตัว ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ 46/2 2560

ถึงวันที่ ..... มีกำหนด ..... วัน ในระหว่างอาจจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ .....

0636700572

(ลงชื่อ)

ความเห็นของ ผอ.กองคลัง

9250052825

(ลงชื่อ)

(นางสาวกึ่งเพชร โพเทพา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของ ปลัด อบต

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายคำฝน แพงยา)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่ 9 กรกฎาคม 2568

สำเนาถูกต้อง

(นายคำสอน แพร่งยา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายนิคม สิ่งแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

☒ อนุญาต      ☐ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(นายวันนະชัย วันมะโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

ด่วนที่สุด  
ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๓



กระทรวงศึกษาธิการ  
สำนักงานเลขาธิการ  
1492 036  
195.0.68  
แบบท้ายวาระที่ ๔.๓

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต  
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕  
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๗๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘  
๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา ที่กำหนดให้มีคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ ด้าน คือ ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการปฏิบัติงาน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การปฏิบัติงาน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ (สำหรับวิทยฐานะเชี่ยวชาญและเชี่ยวชาญพิเศษ) เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และแจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้จังหวัดทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ประกอบกับแจ้งประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ หมวด ๗ ข้อ ๗ กำหนดไว้ว่า ค่าสมนาคุณของคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการนั้น และข้อ ๘ กำหนดไว้ว่า กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ที่ได้ยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ไว้เดิม และได้ดำเนินการประเมินยังไม่เสร็จสิ้นหรือดำเนินการประเมินเสร็จสิ้น แต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการนั้น ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

/สำนักงาน...

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณการตรวจประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมาตรฐานทั่วไปดังกล่าว จึงขอชักข้อแนะทางปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณการผู้อ่านตรวจและประเมินผลงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนัท พรพัส)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๒๙

ผู้ประสานงาน นางสาวกนิภา ใจเกลี้ยง ๐๙-๗๐๗๒-๙๓๘๙

แนวทางการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน

แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๓ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

การเบิกจ่ายค่าสมนาคุณกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายค่าสมนาคุณคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ในอัตราค่าตอบแทน ดังนี้

๑) วิทยฐานะระดับชำนาญการ ในอัตรากฎการคนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย

๒) วิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ ในอัตรากฎการคนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย

๓) วิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ ในอัตรากฎการคนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย

๔) วิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ในอัตรากฎการคนละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย

๒. การเบิกจ่ายค่าสมนาคุณของคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น กรณีดำเนินการตรวจประเมินผลงานเสร็จสิ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘ และสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีหนังสือแจ้งผลการประเมินของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๑ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า การขอเบิกเงินจากหน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้เบิกได้แต่เฉพาะในปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดังกล่าว จึงต้องขอทำความเข้าใจกับผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๔๑ ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๗๔๗/๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว ให้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เหลือจ่าย หรือไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นน้อยกว่าไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่ายอื่น เพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้คณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ หรือ ข้อ ๒๗ แล้วแต่กรณี

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกจ่ายค่าสมนาคุณของคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๗๒ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า การจ่ายเงินผ่านธนาคาร การจ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือด้วยวิธีอื่นใด ให้เป็นไปตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เบิกจ่ายค่าสมนาคุณของคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามบัญชีรายชื่อที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย เข้าบัญชีของคณะกรรมการประเมิน ฯ ตามบัญชีรายละเอียดของกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการเบิกจ่ายดังกล่าว ซึ่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. จะได้แจ้งบัญชีรายละเอียดของกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณของคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำรายละเอียดข้อมูลการโอนเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ตามเอกสาร ๔ พร้อมรวบรวมสำเนาแบบฟอร์มชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย ตามเอกสาร ๑ และรับรองสำเนาถูกต้อง นำส่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสแกนหนังสือนำส่งพร้อมสำเนาหลักฐานการโอนเงิน และรายละเอียดข้อมูลการโอนเงิน (เอกสาร ๔) จัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ E-mail : dla.pa.a005@gmail.com ในรูปแบบไฟล์ excel ภายใน ๗ วันทำการหลังจากการดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ เพื่อเป็นหลักฐานในการขอรับใบสำคัญรับเงินของคณะกรรมการประเมิน ฯ จากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ต่อไป

๖. หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

- ๑) นางสาวน้ำทิพย์ หิรัญวงศ์ ๐๖๒ ๑๔๑ ๙๙๘๗
- ๒) นางสาวสรัญกร จันทร์กล้า ๐๘๒ ๓๕๙ ๔๕๙๒
- ๓) นางสาวศิริลักษณ์ ชูมนาเสียว ๐๙๖ ๔๑๘ ๗๙๙๓
- ๔) นางสาวปณณธร มุลทองคะ ๐๙๘ ๖๘๙ ๘๒๗๔
- ๕) นางสาวแสงดาว อ่อนนิม ๐๖๑ ๓๕๖ ๕๘๗๔

\*\*\*\*\*

## ตัวอย่างแบบใบแจ้งการชำระเงิน

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>ตรา<br/>สัญลักษณ์</p>                               | <p>ชื่อ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น .<br/>         ที่อยู่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น<br/>         แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร</p> | <p>(สำหรับผู้ชำระเงิน)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ชำระเงินภายใน</div> |
| Company Code :                                                                                                                           |                                                                                                                                   |                                                                                                                        |
| ชื่อ-สกุล                                                                                                                                | หมายเลขอ้างอิง 1 : เลขบัตรประชาชน                                                                                                 | หมายเลขอ้างอิง 2 : เบอร์โทรศัพท์                                                                                       |
| จำนวนเงิน                                                                                                                                |                                                                                                                                   |                                                                                                                        |
| ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....<br>กรุณากรอกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย |                                                                                                                                   |                                                                                                                        |

|                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>กรุงไทย</p> | <p>แบบฟอร์มชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย<br/>         Company Code :<br/>         ชื่อ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น<br/>         ชื่อ-สกุล</p> | <p>(สำหรับธนาคาร)</p> <p>(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน .....รายการ)</p> <p>สาขาผู้รับเงิน.....วันที่.....<br/>         (ให้ชำระเต็มจำนวนเท่านั้น)</p> |
| หมายเลขอ้างอิง 1 : เลขบัตรประชาชน                                                                 | หมายเลขอ้างอิง 2 : เบอร์โทรศัพท์                                                                                                             |                                                                                                                                                                  |

| หมายเลขเช็ค/Cheque No                        | เช็คลงวันที่/Date     | ชื่อบริษัท/Bank Name | สาขา/Branch | บาท/Baht |
|----------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-------------|----------|
| <input type="checkbox"/> สินโอน A/C Transfer | เลขที่บัญชี A/C No    |                      |             |          |
| <input type="checkbox"/> สินสด/Cash          | จำนวนเงินเป็นตัวอักษร |                      |             |          |

|                   |          |                                    |
|-------------------|----------|------------------------------------|
| ชื่อผู้นำฝาก..... | โทร..... | เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเรื่อง..... |
|-------------------|----------|------------------------------------|



เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง ขอดความเห็นชอบการโอน/รับโอน พนักงานส่วนตำบล  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗ ราย

| ที่                                                                                                       | ชื่อ - สกุล                                                                                                | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>หน่วยงานสังกัดปัจจุบัน                                                                                                                        | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>หน่วยงานที่จะรับโอน                                                                                                            | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ในสังกัดเดิม | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน                 |                              |                                                     | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน                          | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|---------|
|                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                            |                                         | ตำแหน่ง                                         | เจ้าตัวสมัครใจ               | หน่วยงานสังกัดเดิม<br>ยินดีให้โอน                   |                                                      |                           |         |
|                                                                                                           |                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                            |                                         |                                                 |                              |                                                     |                                                      |                           | ตำแหน่ง |
| การโอน/รับโอน ภายในเขตจังหวัด จำนวน ๒ ราย                                                                 |                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                            |                                         |                                                 |                              |                                                     |                                                      |                           |         |
| ๑                                                                                                         | นางสาวเมรี แกนท้าว<br><br>วุฒิ : ร.บ.<br>(การเมืองการปกครอง)<br>ผลการประเมินผ่านเกณฑ์<br>ร้อยละ ๙๓         | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๑-๓๐๑๒-๐๐๑<br>เงินเดือน ๑๙,๔๘๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>อบต.บ้านดง<br>อ.เซกา จ.บึงกาฬ            | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๑-๓๐๑๐๓-๐๐๑<br>เงินเดือน ๑๙,๔๘๐ บาท<br>อบต.ดงบัง<br>อ.บึงโขงหลง จ.บึงกาฬ | ๒ ธ.ค. ๖๒                               | ว่าง<br>(ไม่ได้ร้องขอ<br>ให้ กสธ.<br>ดำเนินการ) | ดูแลครอบครัว<br>หาประสบการณ์ | นส.อบต.บ้านดง<br>ที่ บก ๗๓๓๐๑/๔๑๑<br>ลว. ๒๐ พ.ค. ๖๘ | นส.อบต.ดงบัง<br>ที่ บก ๘๐๘๐๑/๓๖๐<br>ลว. ๖ มิ.ย. ๖๘   | ๑๕ ต.ค. ๖๘                | เห็นชอบ |
| อ้างอิง : นส.อบต.ดงบัง ที่ บก ๘๐๘๐๑/๔๘๓ ลว. ๒๙ ก.ค. ๖๘ และ นส.อบต.บ้านดง ที่ บก ๗๓๓๐๑/๒๒๘ ลว. ๑ ส.ค. ๖๘   |                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                            |                                         |                                                 |                              |                                                     |                                                      |                           |         |
| ๒                                                                                                         | นางสาวจุฑาทิพย์ กันเฒ่า<br><br>วุฒิ : บธ.บ.<br>(การเงินและการธนาคาร)<br>ผลการประเมินผ่านเกณฑ์<br>ร้อยละ ๘๖ | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๒-๓๐๒๔-๐๐๑<br>เงินเดือน ๑๘,๒๐๐ บาท<br>(ณ ๔ มิ.ย. ๖๘)<br>อบต.บ้านดง<br>อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๔-๓๐๒๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๑๘,๒๐๐ บาท<br>อบต.เหล่าทอง<br>อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ | ๔ มิ.ย. ๖๘                              | ว่าง<br>(ไม่ได้ร้องขอ<br>ให้ กสธ.<br>ดำเนินการ) | หาประสบการณ์<br>ดูแลครอบครัว | นส.อบต.บ้านดง<br>ที่ บก ๗๓๓๐๑/๑๕๖<br>ลว. ๔ ก.ค. ๖๘  | นส.อบต.เหล่าทอง<br>ที่ บก ๘๐๘๐๑/๔๖๙<br>ลว. ๘ ก.ค. ๖๘ | ๒ ต.ค. ๖๘                 | เห็นชอบ |
| อ้างอิง : นส.อบต.บ้านดง ที่ บก ๗๓๓๐๑/๑๖๘ ลว. ๑ ส.ค. ๖๘ และ นส.อบต.เหล่าทอง ที่อบก ๘๐๘๐๑/๕๓๓ ลว ๓๐ ก.ค. ๖๘ |                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                            |                                         |                                                 |                              |                                                     |                                                      |                           |         |

042

*[Signature]*

*[Signature]*

| ที่                                                              | ชื่อ - สกุล                                                                                            | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>หน่วยงานสังกัดปัจจุบัน                                                                                                                                     | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>หน่วยงานที่จะรับโอน                                                                                                                      | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ในสังกัดเดิม | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน                   |                                  |                                                    |                                                     | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|                                                                  |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                      |                                         | ตำแหน่ง<br>ว่าง                                   | เจ้าตัวสมัครใจ<br>เหตุผลที่ขอโอน | หน่วยงานสังกัดเดิม<br>ยินดียินยอม                  | หน่วยงานปลายทาง<br>ยินดียินยอม                      |                             |                           |
| การรับโอน จากข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น จำนวน ๖ ราย |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                      |                                         |                                                   |                                  |                                                    |                                                     |                             |                           |
| ๓                                                                | นางสาวพวงพิพย์ ลามคาญ<br><br>วุฒิ : บธ.ม.<br>(บัญชีและการเงิน)                                         | พนักงานเทศบาล<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)<br>เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑<br>เงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>ทด.บึงงาม<br>อ.บึงโขงหลง จ.บึงกาฬ | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑<br>เงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท<br>อบต.ไช้<br>อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ | ๒ ม.ค. ๖๘                               | ว่างใหม่<br>(รับโอนถึง<br>๒๙ ก.ย. ๖๘)             | หาประสบการณ์<br>ดูแลบิดามารดา    | นส.ทด.บึงงาม<br>ที่ บก ๘๑๖๐๑/๒๙๒<br>ลว. ๑ ส.ค. ๖๘  | นส.อบต.ไช้<br>ที่ บก ๗๒๒๐๑/๕๕๑<br>ลว. ๔ ส.ค. ๖๘     | ๓ ก.ย. ๖๘                   | เห็นชอบ                   |
| อ้างอิง : นส.อบต.ไช้ ที่ บก ๗๒๒๐๑/๕๖๒ ลว. ๖ ส.ค. ๖๘              |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                      |                                         |                                                   |                                  |                                                    |                                                     |                             |                           |
| ๔                                                                | นายธนชิต ประทุมชาติ<br><br>วุฒิ : รป.บ.<br>(รัฐประศาสนศาสตร์)<br>ผลการประเมินผ่านเกณฑ์<br>ร้อยละ ๘๘.๓๓ | พนักงานเทศบาล<br>ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๒<br>เงินเดือน ๒๐,๑๒๐ บาท<br>(๑ พ.ค. ๖๘)<br>ทด.แม่เอย<br>อ.แม่เอย จ.เชียงใหม่                         | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๐,๑๒๐ บาท<br>อบต.คำนาคี<br>อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ         | ๓ เม.ย. ๖๖                              | ว่าง<br>(ไม่ได้รับรองขอ<br>ให้ กสธ.<br>ดำเนินการ) | หาประสบการณ์<br>ดูแลบิดา มารดา   | นส.ทด.แม่เอย<br>ที่ ชม ๕๓๔๐๑/๕๑๒<br>ลว. ๑๗ ก.ค. ๖๘ | นส.อบต.คำนาคี<br>ที่ บก ๗๖๗๐๑/๓๑๖<br>ลว. ๒๒ ก.ค. ๖๘ | ๖ ต.ค. ๖๘                   | เห็นชอบ                   |
| อ้างอิง : นส.อบต.คำนาคี ที่ บก ๗๖๗๐๑/๓๑๘ ลว. ๒๙ ก.ค. ๖๘          |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                      |                                         |                                                   |                                  |                                                    |                                                     |                             |                           |

| ที่         | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง                                                                                                                                                                | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ในสังกัดเดิม                                                                                                                                  | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน |                                    |                                                   |                                                     | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|-------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|             |                          |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                          | ตำแหน่ง<br>ว่าง                 | เจ้าตัวสมัครใจ<br>เหตุผลที่ขอโอน   | หน่วยงานสังกัดเดิม<br>ยินดีให้โอน                 | หน่วยงานปลายทาง<br>ยินดีรับโอน                      |                             |                           |
| ๕           | นางสาวธัญญ์บุรี บุรีเพ็ญ | พนักงานเทศบาล<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)<br>เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑<br>เงินเดือน ๔๒,๒๑๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>ทด.เคสี่<br>อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑<br>เงินเดือน ๔๒,๒๑๐ บาท<br>อบต.ศรีชมภู<br>อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ | ๓๐ ธ.ค. ๕๘                      | ว่างใหม่<br>(รับโอน<br>ก่อนเกษียณ) | นส.ทด.เคสี่<br>ที่ ปก ๕๔๘๐๑/๕๐๗<br>ลว. ๒๙ ก.ค. ๖๘ | นส.อบต.ศรีชมภู<br>ที่ ปก ๗๔๘๐๑/๓๕๘<br>ลว. ๑ ส.ค. ๖๘ | ๒ ต.ค. ๖๘                   | เห็นชอบ                   |
| วุฒิ : บรม. |                          |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                          |                                 |                                    |                                                   |                                                     |                             |                           |

อ้างอิง : นส.อด.ศรีชมภู ที่ ปก ๗๔๘๐๑/๓๖๐ ลว. ๗ ส.ค. ๖๘

|   |                       |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                             |            |                                      |                                                   |                                                 |           |         |
|---|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|---------|
| ๖ | นายนิธิภูมิ นองสินธุ์ | พนักงานเทศบาล<br>ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)<br>เลขที่ ๕๖-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒<br>เงินเดือน ๔๔,๒๘๐ บาท<br>(ณ ๑ ต.ค. ๖๗)<br>ทด.ห้วยหลวง<br>อ.บ้านม่วง จ.สกลนคร | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง รองปลัดการบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒<br>เงินเดือน ๔๔,๒๘๐ บาท<br>อ.บต.นาแก<br>อ.ปากคาด จ.บึงกาฬ | ๑ มี.ค. ๖๕ | ว่างใหม่<br>(รับโอนถึง<br>๓ ส.ค. ๖๘) | หาประสบการณ์<br>ที่ สน ๕๔๕๐๑/๘๑๔<br>ลว. ๘ ก.ค. ๖๘ | นส.อด.นาแก<br>ที่ ปก ๗๗๖๐๑/๓๕๖<br>ลว. ๙ ก.ค. ๖๘ | ๑ ก.ย. ๖๘ | เห็นชอบ |
|---|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|---------|

อ้างอิง : นส.อด.นาแก ที่ ปก ๗๗๖๐๑/๔๑๒ ลว. ๑๗ ก.ค. ๖๘

| ที่ | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง                                                                                       | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ในสังกัดเดิม | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน |                 |                    |                   | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|-----------------------------|---------------------------|---------|
|     |                                                                                                                |                          |                                         | ตำแหน่ง                         | เจ้าตัวสมัครใจ  | หน่วยงานสังกัดเดิม | หน่วยงานปลายทาง   |                             |                           |         |
| ๗   | ชื่อ - สกุล<br><br>นายอาทิตย์ ไชยศล<br><br>วุฒิ : ศศ.บ.<br>(รัฐศาสตร)<br>ผลการประเมินผ่านเกณฑ์<br>ร้อยละ ๙๕.๐๐ | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง | หน่วยงานที่จะรับโอน                     | ในสังกัดเดิม                    | ว่าง            | เหตุผลที่ขอโอน     | ยินดีให้โอน       | ยินดีรับโอน                 | ๒ ต.ค. ๖๘                 | เห็นชอบ |
|     |                                                                                                                |                          |                                         |                                 | ว่าง            | กลับภูมิลำเนา      | นส.อบจ.ตาก        | นส.อบต.หนองหัวช้าง          |                           |         |
|     |                                                                                                                |                          |                                         |                                 | (ไม่ได้รับรองขอ | ดูแลบิดา มารดา     | ที่ ตก ๕๑๐๐๘/๔๔๘๖ | ที่ บก ๗๑๒๐๑/๒๕๑            |                           |         |
|     |                                                                                                                |                          |                                         |                                 | ให้ กสธ.        | ลว. ๒๖ ก.ค. ๖๘     | ลว. ๗ ก.ค. ๖๘     |                             |                           |         |
|     |                                                                                                                |                          |                                         |                                 | ดำเนินการ)      |                    |                   |                             |                           |         |
|     |                                                                                                                |                          |                                         |                                 |                 |                    |                   |                             |                           |         |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>หน่วยงานสังกัดปัจจุบัน | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>หน่วยงานที่จะรับโอน | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ในสังกัดเดิม | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน |                |                    | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|-----|-------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------------|---------------------------|
|     |             |                                                    |                                                 |                                         | ตำแหน่ง                         | เจ้าตัวสมัครใจ | หน่วยงานสังกัดเดิม |                             |                           |
|     |             |                                                    |                                                 |                                         | ว่าง                            | เหตุผลที่ขอโอน | ยินดีให้โอน        |                             |                           |

| การรับโอน จากต่างจังหวัด จำนวน ๔ ราย |                                                   |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                       |           |                                                   |                            |                                                       |                                                     |                     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|
| ๙                                    | นายภมร ศรีโคตร<br><br>วุฒิ : น.บ.<br>(นิติศาสตร์) | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นิติกร<br>ชำนาญการ<br>เลขที่ ๑๘-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๕,๔๗๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>อบต.สระสั้ม<br>อ.กำแพงแสน จ.นครปฐม | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นิติกร<br>ชำนาญการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๕,๔๗๐ บาท<br>อบต.บัวตูม<br>อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ | ๑ ก.พ. ๖๑ | ว่าง<br>(ไม่ได้รับรองขอ<br>ให้ กสธ.<br>ดำเนินการ) | หาประสบการณ์<br>ดูแลการค้า | นส.อบต.สระสั้ม<br>ที่ นรฐ ๗๗๙๐๑/๓๖๙<br>ลว. ๒๕ ก.ค. ๖๘ | นส.อบต.บัวตูม<br>ที่ ปก ๗๗๙๐๑/๑๖๔<br>ลว. ๒๕ ก.ค. ๖๘ | เห็นชอบ<br>๒๓.๑๑.๖๘ |

อ้างอิง : นส.อบต.บัวตูม ที่ ปก ๗๗๙๐๑/๑๖๔ ลว. ๑ ส.ค. ๖๘

|    |                                                                                                     |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                           |           |                                                   |              |                                                     |                                                     |                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|
| ๑๐ | นายยุทธนา ลำอานเตร<br><br>วุฒิ : บธ.บ.<br>(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)<br>ผลการประเมินผ่านเกณฑ์<br>ร้อยละ ๙๘ | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๕๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๑,๑๔๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>อบต.ดงเหนือ<br>อ.บ้านม่วง จ.สกลนคร | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๑,๑๔๐ บาท<br>อบต.วังชมภู<br>อ.พรเจริญ จ.บึงกาฬ | ๑ ก.ค. ๖๕ | ว่าง<br>(ไม่ได้รับรองขอ<br>ให้ กสธ.<br>ดำเนินการ) | ดูแลครอบครัว | นส.อบต.ดงเหนือ<br>ที่ สน ๗๑๘๐๑/๔๕๕<br>ลว. ๔ ส.ค. ๖๘ | นส.อบต.วังชมภู<br>ที่ ปก ๗๗๕๐๑/๓๐๗<br>ลว. ๔ ส.ค. ๖๘ | เห็นชอบ<br>๑๖.๑๑.๖๘ |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|

อ้างอิง : นส.อบต.วังชมภู ที่ ปก ๗๗๕๐๑/๓๐๖ ลว. ๗ ส.ค. ๖๘

| ที่                                                       | ชื่อ - สกุล                                              | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง                                                                                                                                                                            | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง                                                                                                                                                         | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน                   |                                  |                                                        |                                                        | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|                                                           |                                                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |                         | ตำแหน่ง<br>ว่าง                                   | เจ้าตัวสมัครใจ<br>เหตุผลที่ขอโอน | หน่วยงานสังกัดเดิม<br>ยินดีให้โอน                      | หน่วยงานปลายทาง<br>ยินดีรับโอน                         |                             |                           |
| ๑๑                                                        | นายชูศักดิ์ รัตนวงษ์                                     | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)<br>เลขที่ ๖๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒<br>เงินเดือน ๔๕,๗๔๐ บาท<br>(ณ ๑ ส.ค. ๖๘)<br>อบต.คอกช้าง<br>อ.สระใคร จ.หนองคาย | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒<br>เงินเดือน ๔๕,๗๔๐ บาท<br>อบต.สมสนุก<br>อ.ปากคาด จ.บึงกาฬ | ๑ ส.ค. ๖๘               | ว่างใหม่<br>(รับโอนถึง<br>๓ ส.ค. ๖๘)              | กลับภูมิลำเนา                    | นส.อบต.คอกช้าง<br>ที่ บก ๗๑๕๐๑/๑๔๖<br>ถว. ๑ ส.ค. ๖๘    | นส.อบต.สมสนุก<br>ที่ บก ๘๐๒๐๑/๘๕๖<br>ถว. ๑ ส.ค. ๖๘     | ๑ ก.ย. ๖๘                   | เห็นชอบ                   |
| อ้างอิง : นส.อบต.สมสนุก ที่ บก ๘๐๒๐๑/๘๕๗ ถว. ๑ ส.ค. ๖๘    |                                                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |                         |                                                   |                                  |                                                        |                                                        |                             |                           |
| ๑๒                                                        | นางสาวนาคยา พรหมหา<br>วุฒิ : ศศ.บ.<br>(รัฐประศาสนศาสตร์) | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๐,๔๔๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>อบต.วังใต้<br>อ.วังเหนือ จ.ลำปาง                                   | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๐,๔๔๐ บาท<br>อบต.หนองเติน<br>อ.มุงคล้า จ.บึงกาฬ                               | ๓ เม.ย. ๖๖              | ว่าง<br>(ไม่ได้รับรองขอ<br>ให้ กสส.<br>ดำเนินการ) | ดูแลบิดา มารดา                   | นส.อบต.วังใต้<br>ที่ สป ๗๘๐๐๑.๒/๓๕๙<br>ถว. ๑๐ มี.ย. ๖๘ | นส.อบต.หนองเติน<br>ที่ บก ๘๐๑๐๑/๕๐๔<br>ถว. ๑๙ มี.ย. ๖๘ | ๒๐ ต.ค. ๖๘                  | เห็นชอบ                   |
| อ้างอิง : นส.อบต.หนองเติน ที่ บก ๘๐๑๐๑/๖๔๔ ถว. ๓๑ ก.ค. ๖๘ |                                                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |                         |                                                   |                                  |                                                        |                                                        |                             |                           |

| ที่                                                       | ชื่อ - สกุล                                                 | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>หน่วยงานสังกัดปัจจุบัน                                                                                                                                             | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>หน่วยงานที่จะรับโอน                                                                                                                                     | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ในสังกัดเดิม | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน    |                                                  |                                                       |                                                      | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|                                                           |                                                             |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                                         | ตำแหน่ง                            | เจ้าตัวสมัครใจ                                   | หน่วยงานปลายทาง                                       | ยินดีรับโอน                                          |                             |                           |
| การโอน ออกนอกเขตจังหวัด จำนวน ๓ ราย                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                                         |                                    |                                                  |                                                       |                                                      |                             |                           |
| ๑๓                                                        | นางสาวอมรรัตน์ สีหามาตย์<br><br>วุฒิ : ร.ม.<br>(รัฐศาสตร์)  | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๕๔,๙๖๐ บาท<br>(ณ ๑ เม.ย. ๖๘)<br>อบต.นาดง<br>อ.ปากคาด จ.บึงกาฬ | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)<br>เลขที่ ๖๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๕๔,๙๖๐ บาท<br>อบต.รัตนวาปี<br>อ.รัตนวาปี จ.หนองคาย | ๑ ม.ค. ๕๙                               | ว่างใหม่<br>(รับโอน<br>ก่อนเกษียณ) | นส.อบต.นาดง<br>ที่ บก ๗๗๔๐๑/๓๕๒<br>ถว. ๔ ส.ค. ๖๘ | นส.อบต.รัตนวาปี<br>ที่ บก ๗๒๖๐๑/๖๐๐<br>ถว. ๖ ส.ค. ๖๘  | ๒ ต.ค. ๖๘                                            | เห็นชอบ                     |                           |
| อ้างอิง : นส.อบต.นาดง ที่ บก ๗๗๔๐๑/๓๕๕ ถว. ๖ ส.ค. ๖๘      |                                                             |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                                         |                                    |                                                  |                                                       |                                                      |                             |                           |
| ๑๔                                                        | นายกรจกรจิตร กล่อมसार<br><br>วุฒิ : ป.รส.<br>(ช่างก่อสร้าง) | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นายช่างโยธา<br>ชำนาญงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๕๕๗๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๙,๓๔๐ บาท<br>(ณ ๑ เม.ย. ๖๘)<br>อบต.เหล่าทอง<br>อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ                                  | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง นายช่างโยธา<br>ชำนาญงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๕๕๗๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๙,๓๔๐ บาท<br>อบต.ดงเหนือ<br>อ.บ้านม่วง จ.สกลนคร                                          | ๑ เม.ย. ๖๔                              | ว่าง                               | ดูแลครอบครัว<br>หาประสบการณ์                     | นส.อบต.เหล่าทอง<br>ที่ บก ๘๐๘๐๑/๔๕๕<br>ถว. ๑๖ ก.ค. ๖๘ | นส.อบต.ดงเหนือ<br>ที่ สน ๗๑๘๐๑/๔๓๑<br>ถว. ๒๔ ก.ค. ๖๘ | ๒ ต.ค. ๖๘                   | เห็นชอบ                   |
| อ้างอิง : นส.อบต.เหล่าทอง ที่ บก ๘๐๘๐๑/๕๓๔ ถว. ๓๐ ก.ค. ๖๘ |                                                             |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                                         |                                    |                                                  |                                                       |                                                      |                             |                           |

อ้างอิง : นส.อ.บต.เหล่าทอง ที่ บก ๘๐๘๐๑/๕๓๔ ลว ๓๐ ก.ค. ๖๘

| ที่         | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง                                                                                                                                                             | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ในสังกัดเดิม                                                                                                                                   | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน |                                       |                                   |                                                    | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน                          | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |         |
|-------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|---------|
|             |                          |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           | ตำแหน่ง<br>ว่าง                 | เจ้าตัวสมัครใจ<br>เหตุผลที่ขอโอน      | หน่วยงานสังกัดเดิม<br>ยินดีให้โอน | หน่วยงานปลายทาง<br>ยินดีรับโอน                     |                                                      |                           |         |
| ๑๕          | นางสาวนรีรา สมใจ         | พนักงานส่วนตำบล<br>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๓๙,๖๓๐ บาท<br>(ณ ๑ ส.ค. ๖๘)<br>อบต.บ้านดง<br>อ.เซกา จ.บึงกาฬ | พนักงานส่วนตำบล<br>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)<br>เลขที่ ๗๓-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๓๙,๖๓๐ บาท<br>อบต.ศรีสำราญ<br>อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี | ๑ ส.ค. ๖๘                       | ว่างใหม่<br>(รับโอนถึง<br>๒๙ ก.ย. ๖๘) | ดูแลบิดามารดา                     | นส.อบต.บ้านดง<br>ที่ บก ๗๓๓๐๑/๖๓๗<br>ลว. ๔ ส.ค. ๖๘ | นส.อบต.ศรีสำราญ<br>ที่ บก ๘๒๓๐๑/๔๖๓<br>ลว. ๗ ส.ค. ๖๘ | ๑ ก.ย. ๖๘                 | เห็นชอบ |
| วุฒิ : ร.ม. |                          |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           |                                 |                                       |                                   |                                                    |                                                      |                           |         |

อ้างอิง : นส.อบต.บ้านดง ที่ บก ๗๓๓๐๑/๖๖๔ ลว. ๘ ส.ค. ๖๘

| การโอน ไปเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น จำนวน ๒ ราย |                                                           |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                      |           |                                                   |              |                                                        |                                                     |           |         |     |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------|---------|-----|
| ๑๖                                                               | นายบุญมี ศรีบุญเรือง<br><br>วุฒิ : ปวส.<br>(บริหารธุรกิจ) | พนักงานส่วนตำบล<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ<br>ปฏิบัติงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๔-๔๑๑๑-๐๐๒<br>เงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>อบต.ถ้ำเจริญ<br>อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ | พนักงานเทศบาล<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ<br>ปฏิบัติงาน<br>เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๔๑๑๑-๐๐๔<br>เงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท<br>ทต.หนองเล็ง<br>อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ | ๑ ต.ค. ๖๕ | ว่าง<br>(ไม่ได้รับรองขอ<br>ให้ กสธ.<br>ดำเนินการ) | หาประสบการณ์ | นส.อบต.ถ้ำเจริญ<br>ที่ บก ๗๒๔๐๑/๖๓๓<br>ลว. ๓๐ มี.ย. ๖๘ | นส.ทต.หนองเล็ง<br>ที่ บก ๗๕๓๐๑/๖๔๒<br>ลว. ๗ ก.ค. ๖๘ | ๒ ต.ค. ๖๕ | เห็นชอบ | ๐๔๐ |
|                                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                      |           |                                                   |              |                                                        |                                                     |           |         |     |

อ้างอิง : นส.อบต.ถ้ำเจริญ ที่ บก ๗๒๔๐๑/๖๓๖ ลว. ๑๖ ก.ค. ๖๘

| ที่ | ชื่อ - สกุล                               | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง                                                                                   | หน่วยงานสังกัดปัจจุบัน                                                                                     | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ในสังกัดเดิม | การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน           |                |                                   |                                    | วันที่<br>รับโอน/<br>ตัดโอน | มติ<br>ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|-----|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|     |                                           |                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                           |                                         | ตำแหน่ง                                   | เจ้าตัวสมัครใจ | หน่วยงานสังกัดเดิม                | หน่วยงานปลายทาง                    |                             |                           |
| ๑๗  | นางสาวดวงเดือน พันสี                      | พนักงานส่วนตำบล                                                                                            | พนักงานส่วนตำบล                                                                                            | พนักงานเทศบาล                                                                             | ๑ ก.ค. ๖๕                               | ว่าง                                      | ดูแลครอบครัว   | นส.อบต.บัวตูม                     | นส.ทต.โซพิสัย                      | ๒ ต.ค. ๖๕                   | เห็นชอบ                   |
|     | วุฒิ : ศษ.บ.<br>(การศึกษาระดับมัธยมศึกษา) | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๘-๓๘๐๓๐-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๐,๗๗๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๕) | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๘-๓๘๐๓๐-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๐,๗๗๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๕) | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๒-๐๘-๓๘๐๓๐-๐๐๑<br>เงินเดือน ๒๐,๗๗๐ บาท |                                         | (ไม่ได้รับรองขอ<br>ให้ กสธ.<br>ดำเนินการ) | หาประสบการณ์   | ที่ บก ๗๓๕๐๑/๑๕๐<br>ลว. ๑ ก.ค. ๖๕ | ที่ บก ๕๒๕๐๑/๓๐๐<br>ลว. ๓๑ ก.ค. ๖๕ |                             |                           |

อ้างอิง : นส.อบต.บัวตูม ที่ บก ๗๓๕๐๑/๑๗๑ ลว. ๖ ส.ค. ๖๕

  
(นายธีรวัฒน์ สนิทหน)  
ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ  
เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ



เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระการประชุมที่ ๕.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (บัญชีต่างจังหวัด)

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ราย

| ที่                                                                           | ชื่อ-สกุล<br>คุณวุฒิการศึกษา                         | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>สังกัดปัจจุบัน                                                                                                           | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>สังกัดที่จะแต่งตั้ง                                                                                                                                       | การแต่งตั้ง    | มติ ก.อบต.<br>จังหวัดบึงกาฬ |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|
| การโอน/โอน (ย้าย) ออกนอกจังหวัด จำนวน ๓ ราย                                   |                                                      |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                       |                |                             |
| ๑                                                                             | นายปิยภัทร โจตาง<br><br>วุฒิ : วท.บ.<br>(พืชศาสตร์)  | นักพัฒนาชุมชน<br>ชำนาญการ<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท<br>(ณ ๑ เม.ย. ๖๘)<br>อบต.ท่าดอกคำ อำเภอโขงเจียม<br>จังหวัดบึงกาฬ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม<br>(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๖๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒<br>เงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท<br><br>อบต.อุดมพร อำเภอเฝ้าไร่<br>จังหวัดหนองคาย | ๑ กันยายน ๒๕๖๘ | เห็นชอบ                     |
| อ้างอิง : นส.อบต.ท่าดอกคำ ที่ บก ๘๑๑๑/๒๕๖ ลว ๑๘ ส.ค.๖๘ (บัญชีจังหวัดหนองคาย)  |                                                      |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                       |                |                             |
| ๒                                                                             | นางชนิตา ญาณเดโช<br><br>วุฒิ : ศ.บ.<br>(เศรษฐศาสตร์) | นักพัฒนาชุมชน<br>ชำนาญการ<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>อบต.บึงคล้า อำเภอบึงคล้า<br>จังหวัดบึงกาฬ    | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม<br>(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๖๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒<br>เงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท<br><br>อบต.จุมพล อำเภอโพนพิสัย<br>จังหวัดหนองคาย | ๑ กันยายน ๒๕๖๘ | เห็นชอบ<br><br>052          |
| อ้างอิง : นส.อบต.บึงคล้า ที่ บก ๗๘๑๐๑/๑๐๗๐ ลว ๑๘ ส.ค.๖๘ (บัญชีจังหวัดหนองคาย) |                                                      |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                       |                |                             |

| ที่ | ชื่อ-สกุล<br>คุณวุฒิการศึกษา                                                      | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>สังกัดปัจจุบัน                                                                                                                               | ตำแหน่ง<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>สังกัดที่จะแต่งตั้ง                                                                                                                 | การแต่งตั้ง    | มติ ก.อบต.<br>จังหวัดปทุมธานี |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------|
| ๓   | นายโยชัย ชินบุตร<br><br>วุฒิ : วศ.ม.<br>(การบริหารงานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน) | ผู้อำนวยการกองช่าง<br>(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑<br>เงินเดือน ๓๗,๔๑๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>อบต.ไช่ อำเภอไช่พิสัย<br>จังหวัดปทุมธานี | ผู้อำนวยการกองช่าง<br>(นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑<br>เงินเดือน ๓๗,๘๓๐ บาท<br><br>อบต.โนนสะอาด อำเภอบ้านม่วง<br>จังหวัดสกลนคร | ๑ กันยายน ๒๕๖๘ | เห็นชอบ                       |

อ้างอิง : นส.อบต.ไช่ ที่ บก ๗๒๒๐๑/๕๘๒ ลว ๑๘ ส.ค.๖๘ (บัญชีจังหวัดสกลนคร)

  
(นายธีรวัฒน์ สมphan)

ท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานี

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดปทุมธานี

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบย้ายพนักงานส่วนตำบลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ราย

| ที่                                                     | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่งปัจจุบัน/<br>เงินเดือน/สังกัด                                                                                                                                                | คุณสมบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ตำแหน่งขอย้าย/<br>เงินเดือน/สังกัด                                                                                         | มติ ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|---------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑                                                       | นางสาวจุฬาลักษณ์ ศรีพารา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ<br>ระดับ ปฏิบัติงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓<br>เงินเดือน ๑๖,๙๖๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>สังกัด กองช่าง<br>อบต.ดงบัง อ.บึงโขงหลง                        | คุณสมบัติ<br>- เจ้าตัวยื่นคำร้องขอย้ายด้วยความสมัครใจ<br>- มีคุณวุฒิ บร.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) ซึ่งตรงตามมาตรฐานที่กำหนดที่ขอย้าย<br>- ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอย้าย<br>จากผู้บังคับบัญชา ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๘๘.๐๐<br>- ตำแหน่งที่ขอย้ายเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี<br>และไม่ได้ร้องขอให้ กสธ.ดำเนินการสรรหา<br>- ตำแหน่งที่ขอย้ายเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน                                                                                 | ตำแหน่งประเภททั่วไป<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ<br>ระดับ ปฏิบัติงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔<br>เงินเดือน ๑๖,๙๖๐ บาท    | เห็นชอบ                |
| อ้างอิง : นส.อบต.ดงบัง ที่ บก ๘๐๕๐๑/๔๙๗ ลว. ๕ ส.ค. ๖๘   |                          |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                            |                        |
| ๒                                                       | นางนุชรา มงคลเคหา        | ตำแหน่งประเภททั่วไป<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ<br>ระดับ ปฏิบัติงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒<br>เงินเดือน ๑๕,๑๔๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>สังกัด กองคลัง<br>อบต.นาสะแบง อ.ศรีวิไล | คุณสมบัติ<br>- เจ้าตัวยื่นคำร้องขอย้ายด้วยความสมัครใจ<br>- มีคุณวุฒิ ส.บ. (การจัดการโรงพยาบาล) ซึ่งตรงตามมาตรฐานที่กำหนดที่ขอย้าย<br>- ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอย้าย<br>จากผู้บังคับบัญชา ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๘๘.๐๐<br>- ตำแหน่งที่ขอย้ายเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี<br>และไม่ได้ร้องขอให้ กสธ.ดำเนินการสรรหา<br>- ตำแหน่งที่ขอย้ายเป็นตำแหน่งที่ไม่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกับตำแหน่งเดิม<br>และไม่สามารถนำมานับระยะเวลาการครองตำแหน่งเพื่อเลื่อนระดับได้ | ตำแหน่งประเภททั่วไป<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข<br>ระดับ ปฏิบัติงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๑๕,๑๔๐ บาท | เห็นชอบ                |
| อ้างอิง : นส.อบต.นาสะแบง ที่ บก ๗๒๘๐๑/๖๓๗ ลว. ๔ ส.ค. ๖๘ |                          |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                            |                        |

054

กำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ย. ๖๘

| ที่ | ชื่อ - สกุล         | ตำแหน่งปัจจุบัน/<br>เงินเดือน/สังกัด                                                                                                                                                 | คุณสมบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ตำแหน่งขอย้าย/<br>เงินเดือน/สังกัด                                                                                                                                                                                       | มติ ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|-----|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๓   | นายพงษ์ศกร ผ่องแผ้ว | ตำแหน่งประเภททั่วไป<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ<br>ระดับ ปฏิบัติงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑<br>เงินเดือน ๑๖,๐๓๐ บาท<br>(ณ ๑ พ.ค. ๖๘)<br>สังกัด กองคลัง<br>อบต.เหล่าทอง อ.โซ่พิสัย | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าตัวยื่นคำร้องขอย้ายด้วยความสมัครใจ</li> <li>- มีคุณวุฒิ ปวส. (การบัญชี) ซึ่งตรงตามมาตรฐานกำหนดที่ขอย้าย</li> <li>- ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอย้าย</li> </ul> <p>จากผู้บังคับบัญชา ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๘๐ (๘๐/๑๐๐)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งที่ขอย้ายเป็นตำแหน่งว่าง ในแผนอัตราค่าจ้างสามปี และไม่ได้รับรองขอให้ กสธ.ดำเนินการสรรหา</li> <li>- เป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกัน และสามารถรับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเดิมเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับได้</li> </ul> | ตำแหน่งประเภททั่วไป<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี<br>ระดับ ปฏิบัติงาน<br>เลขที่ ๒๖-๓-๐๘-๔๒๐๑-๐๐๑<br>เงินเดือน ๑๖,๐๓๐ บาท<br>สังกัด กองการศึกษา<br>อบต.เหล่าทอง อ.โซ่พิสัย<br>กำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ย. ๖๘ | เห็นชอบ                |

อ้างอิง : นส.อบต.เหล่าทอง ที่ ปก ๘๐๘๐๑/๕๓๕ ลว. ๓๐ ก.ค. ๖๘

  
(นายธีรวัฒน์ สนิทชน)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ราย

| ที่ | ชื่อ - สกุล       | ตำแหน่ง/เงินเดือน                                     | สังกัด                            | รายละเอียดการลาออกจากราชการ |               |                   | การดำเนินการของ อบต.                                                   |                 | มติ ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |
|-----|-------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------|
|     |                   |                                                       |                                   | ยื่น นส.ลาออก               | วันที่ขอลาออก | เหตุที่ขอลาออก    | ความเห็นนายก อบต.                                                      | ให้ลาออกตั้งแต่ |                        |
| ๑   | นายวันชัย พุทธราช | ลูกจ้างประจำ<br>พนักงานสูบน้ำ<br>เงินเดือน ๒๒,๙๘๐ บาท | กองช่าง<br>อบต.โคกกวาง<br>อ.บึงคำ | ๔ ส.ค. ๖๘                   | ๑ ก.ย. ๖๘     | มีปัญหาด้านสุขภาพ | อนุญาต<br>(มีคำสั่งอนุญาต<br>ให้ยืมหนังสือลาออก<br>ได้น้อยกว่า ๓๐ วัน) | ๑ ก.ย. ๖๘       | เห็นชอบ                |

อ้างอิง : นส.อบต.โคกกวาง ที่ บก ๗๖๙๐๑/๕๕๘ ลว. ๕ ส.ค. ๖๘

หมายเหตุ : ตำแหน่งลูกจ้างประจำที่ว่างลงให้ยุบเลิกตำแหน่งนั้น ตามข้อ ๘๓ ของประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ประกอบข้อ ๑ ของหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๙

  
(นายธีรวัฒน์ สนิทชน)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างลาออกจากราชการ  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๔ ราย

| ที่                                                        | ชื่อ - สกุล              | ประเภทพนักงานจ้าง<br>ตำแหน่ง                                        | สังกัด                                              | รายละเอียดการลาออกจากราชการ |               |                                                 | การดำเนินการของ อบต.                                                    |                 | มติ ก.อบต.<br>จังหวัดบึงกาฬ |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
|                                                            |                          |                                                                     |                                                     | ยื่น นส.ลาออก               | วันที่ขอลาออก | เหตุที่ขอลาออก                                  | ความเห็นนายก อบต.                                                       | ให้ลาออกตั้งแต่ |                             |
| ๑                                                          | นางสาวสุภารัตน์ มุสิกกัน | พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)<br>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | สังกัด กองคลัง<br>อบต.นาแสง<br>อ.ศรีวิไล            | ๒๕ ก.ค. ๖๘                  | ๑ ส.ค. ๖๘     | เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว                      | อนุญาต<br>(มีคำสั่งอนุญาต<br>ให้ยื่นหนังสือลาออก<br>ได้น้อยกว่า ๓๐ วัน) | ๑ ส.ค. ๖๘       | เห็นชอบ                     |
| อ้างอิง : นส.อบต.นาแสง ที่ บก ๗๓๐๐๑/๕๒๗ ลว. ๒๕ ก.ค. ๖๘     |                          |                                                                     |                                                     |                             |               |                                                 |                                                                         |                 |                             |
| ๒                                                          | นายประกรชัย องคระชา      | พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)<br>ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า               | สังกัด กองช่าง<br>อบต.น้ำจั้น<br>อ.เซกา             | ๒๑ ก.ค. ๖๘                  | ๑ ส.ค. ๖๘     | เพื่อไปบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ            | อนุญาต<br>(มีคำสั่งอนุญาต<br>ให้ยื่นหนังสือลาออก<br>ได้น้อยกว่า ๓๐ วัน) | ๑ ส.ค. ๖๘       | เห็นชอบ                     |
| อ้างอิง : นส.อบต.น้ำจั้น ที่ บก ๗๗๗๐๑/๓๘๗ ลว. ๔ ส.ค. ๖๘    |                          |                                                                     |                                                     |                             |               |                                                 |                                                                         |                 |                             |
| ๓                                                          | นายวีรเกียรติ นันทะลาด   | พนักงานจ้างทั่วไป<br>นักการภารโรง                                   | สังกัด สำนักปลัด<br>อบต.โนนสมบูรณ์<br>อ.เมืองบึงกาฬ | ๓๐ ก.ค. ๖๘                  | ๑ ส.ค. ๖๘     | เพื่อไปทำงานบริษัท แฟลช<br>อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด | อนุญาต<br>(มีคำสั่งอนุญาต<br>ให้ยื่นหนังสือลาออก<br>ได้น้อยกว่า ๓๐ วัน) | ๑ ส.ค. ๖๘       | เห็นชอบ                     |
| อ้างอิง : นส.อบต.โนนสมบูรณ์ ที่ บก ๗๓๒๐๑/๒๕๕ ลว. ๑ ส.ค. ๖๘ |                          |                                                                     |                                                     |                             |               |                                                 |                                                                         |                 |                             |
| ๔                                                          | นางสาวสุภาวรรณ ศรีทุมมี  | พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)<br>ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน              | สังกัด สำนักปลัด<br>อบต.ท่าสะอาด<br>อ.เซกา          | ๑๓ ส.ค. ๖๘                  | ๑๘ ส.ค. ๖๘    | เพื่อไปบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ            | อนุญาต<br>(มีคำสั่งอนุญาต<br>ให้ยื่นหนังสือลาออก<br>ได้น้อยกว่า ๓๐ วัน) | ๑๘ ส.ค. ๖๘      | เห็นชอบ                     |
| อ้างอิง : นส.อบต.ท่าสะอาด ที่ บก ๘๑๓๐๑/๒๘๗ ลว. ๑๓ ส.ค. ๖๘  |                          |                                                                     |                                                     |                             |               |                                                 |                                                                         |                 |                             |

  
(นายธีรวัฒน์ สนิทชน)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๗ ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง (กรณีสรรหาใหม่)

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ราย

| การตรวจสอบ                                               |                                                                                                                                              |                       |                                                                                                                                                                                                       |                                                             |            |                        |                                                                                                                                           |                         |                             |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| วุฒิการศึกษา                                             |                                                                                                                                              |                       | การสรรหา                                                                                                                                                                                              |                                                             |            | การจ้าง                |                                                                                                                                           | มติ                     |                             |
| ที่                                                      | ชื่อ - สกุล                                                                                                                                  | อายุ<br>(๑๘-๖๐)       | ทั่วไป = ไม่ระบุวุฒิ<br>ภารกิจ = (ผู้มีคุณวุฒิ : เหมือนพนักงานฯ)<br>ประเภททั่วไป : ปวช.,ปวท.,ปวส.<br>ประเภทวิชาการ : ป.ตรี<br>ผู้มีทักษะ = ประสบการณ์ ๕ ปี)                                           | ประกาศรับสมัคร/<br>รับสมัคร                                 | เลือกสรร   | ประกาศผล/<br>ขึ้นบัญชี | ประเภท/ตำแหน่ง/<br>ค่าตอบแทน/สังกัด                                                                                                       | ระยะเวลาจ้าง<br>ค่าจ้าง | ก.อบต.<br>จังหวัด<br>บึงกาฬ |
|                                                          |                                                                                                                                              |                       |                                                                                                                                                                                                       | ประกาศ : ๖ มิ.ย. ๖๘<br>รับสมัคร :<br>๑๖ มิ.ย. - ๒๔ มิ.ย. ๖๘ | ๑ ก.ค. ๖๘  | ๓ ก.ค. ๖๘              | พนักงานจ้างทั่วไป<br>ตำแหน่ง คนงาน<br>ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท<br>สังกัด สำนักงานปลัด<br>อบต.ดงบัง<br>อ.บึงโขงหลง                              | ไม่เกิน ๑ ปี            |                             |
| ๑                                                        | นายจिरาย บุญคำภา<br>ว่าง แทนคนเดิมที่ลาออก<br>ตามมติ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ<br>ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พ.ค. ๖๘<br>ภาระค่าใช้จ่าย ๒๘.๓๑ % | ๓๔ ปี<br>(๒๑ พ.ค. ๓๔) | มัธยมศึกษาตอนต้น                                                                                                                                                                                      |                                                             |            |                        |                                                                                                                                           |                         | เห็นชอบ                     |
| อ้างอิง : นส.อบต.ดงบัง ที่ บก ๘๐๙๐๑/๔๘๔ ลว ๒๙ ก.ค. ๖๘    |                                                                                                                                              |                       |                                                                                                                                                                                                       |                                                             |            |                        |                                                                                                                                           |                         |                             |
| ๒                                                        | นายอุดมศักดิ์ ธรรมสุข<br>กำหนดเพิ่ม<br>ตามมติ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ<br>ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มี.ค. ๖๘<br>ภาระค่าใช้จ่าย ๓๔.๕๔ %       | ๔๓ ปี<br>(๑๗ ต.ค. ๒๕) | ปวส. (เทคนิคเครื่องกล)<br>มีใบอนุญาตขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒<br>มีหนังสือรับรองประสบการณ์การ<br>ทำงาน ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกนำ<br>เป็นเวลา ๙ ปี ๕ เดือน ๑๓ วัน<br>จาก อบต.ท่าสะอาด อ.เซกา จ.บึงกาฬ | ประกาศ : ๒๕ มิ.ย. ๖๘<br>รับสมัคร :<br>๗ - ๑๘ ก.ค. ๖๘        | ๒๔ ก.ค. ๖๘ | ๓๐ ก.ค. ๖๘             | พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)<br>ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกนำ<br>ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท<br>สังกัด สำนักงานปลัด<br>อบต.ท่าสะอาด<br>อ.เซกา | ไม่เกิน ๔ ปี            | เห็นชอบ                     |
| อ้างอิง : นส.อบต.ท่าสะอาด ที่ บก ๘๐๓๐๑/๒๗๗ ลว ๓๐ ก.ค. ๖๘ |                                                                                                                                              |                       |                                                                                                                                                                                                       |                                                             |            |                        |                                                                                                                                           |                         |                             |

058

| การตรวจสอบ |                                                                                                                                                  |                       |                                                                                                                                                                               |                            | การจ้าง   |                                                                                                                                                                                            | มติ                                |                        |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------|
| ที่        | ชื่อ - สกุล                                                                                                                                      | อายุ<br>(๑๘-๖๐)       | วุฒิการศึกษา<br>ทั่วไป = ไม่ระบุวุฒิ<br>ภารกิจ = ผู้มีคุณวุฒิ : เหมือนพนักงานฯ)<br>ประเภททั่วไป : ปวช., ปวท., ปวส.<br>ประเภทวิชาการ : ป.ตรี<br>ผู้มีทักษะ = ประสบการณ์ (๕ ปี) | การสรรหา                   |           | การจ้าง<br>ทั่วไป = ไม่เกิน ๑ ปีงบฯ/ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน<br>ภารกิจ = ไม่เกิน ๔ ปีงบฯ/ค่าตอบแทน (ผู้มีทักษะ : ๙,๔๐๐/เดือน)<br>ผู้มีคุณวุฒิ : ปวช. ๙,๔๐๐/ปวส. ๑๑,๕๐๐/ป.ตรี ๑๕,๐๐๐/เดือน | มติ<br>ก.อบต.<br>จังหวัด<br>บึงกาฬ |                        |
|            |                                                                                                                                                  |                       |                                                                                                                                                                               | ประกาศรับสมัคร<br>รับสมัคร | เลือกสรร  |                                                                                                                                                                                            |                                    | ประกาศผล/<br>ขึ้นบัญชี |
| ๓          | นายณัฐพงศ์ เชื้อพรวน<br>ว่าง แทนคนเดิมที่ลาออก<br>ตามมติ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ<br>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พ.ค. ๖๘<br>ภาระค่าใช้จ่าย ๓๓,๓๒ % | ๒๘ ปี<br>(๒๗ ต.ค. ๓๙) | ประกาศ : ๒๗ มิ.ย. ๖๘<br>รับสมัคร :<br>๘ - ๒๑ ก.ค. ๖๘                                                                                                                          | ๓๑ ก.ค. ๖๘                 | ๔ ส.ค. ๖๘ | พนักงานจ้างทั่วไป<br>ตำแหน่ง คนงาน<br>ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท<br>สังกัด กองช่าง<br>อบต.ศรีชมภู<br>อ.โซ่พิสัย จ.บึงกาฬ                                                                          | ไม่เกิน ๑ ปี                       | เห็นชอบ                |

อ้างอิง : นส.อบต.ศรีชมภู ที่ บก ๗๔๙๐๑/๓๕๙ ลว ๗ ส.ค. ๖๘



(นายธีรวัฒน์ สนิทชน)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๘ เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

เป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ แห่ง

| ที่                                                       | หน่วยงาน                               | ชื่อตำแหน่งเดิม                                                                                 | ชื่อตำแหน่งใหม่                                                                                          | สังกัด       | ข้อมูลการพิจารณา                       |                                  | มติ     |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------|----------------------------------|---------|
|                                                           |                                        |                                                                                                 |                                                                                                          |              | มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) | เป็นตำแหน่งว่าง                  |         |
| ๑                                                         | อบต.ชัยพร<br>อ.เมืองบึงกาฬ<br>จ.บึงกาฬ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | อบต.ชัยพร    | มี                                     | ว่าง/เกษียณ<br>(เมื่อ ๑ ต.ค. ๖๘) | เห็นชอบ |
| อ้างอิง : นส.อบต.ชัยพร ที่ บก ๗๒๐๐๑/๕๑๒ ลว ๕ ส.ค. ๖๘      |                                        |                                                                                                 |                                                                                                          |              |                                        |                                  |         |
| ๒                                                         | อบต.บุ่งคล้า<br>อ.บุ่งคล้า<br>จ.บึงกาฬ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | อบต.บุ่งคล้า | มี                                     | ว่าง/เกษียณ<br>(เมื่อ ๑ ต.ค. ๖๘) | เห็นชอบ |
| อ้างอิง : นส.อบต.บุ่งคล้า ที่ บก ๗๘๑๐๑/๑๐๓๔ ลว. ๖ ส.ค. ๖๘ |                                        |                                                                                                 |                                                                                                          |              |                                        |                                  |         |

| ที่ | หน่วยงาน                             | ชื่อตำแหน่งเดิม                                                                                 | ชื่อตำแหน่งใหม่                                                                                          | สังกัด      | ข้อมูลการพิจารณา                       |                                  | มติ                                    |
|-----|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|
|     |                                      |                                                                                                 |                                                                                                          |             | มีแผนอัตราว่าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) | เป็นตำแหน่งว่าง                  |                                        |
| ๓   | อบต.นาสิงห์<br>อ.ศรีวิไล<br>จ.บึงกาฬ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)<br>เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | อบต.นาสิงห์ | มี                                     | ว่าง/เกษียณ<br>(เมื่อ ๑ ต.ค. ๖๘) | ก.อบต.<br>จังหวัดบึงกาฬ<br><br>เห็นชอบ |

อ้างอิง : นส.อบต.นาสิงห์ ที่ บก ๗๗๓๐๑/๕๙๖ ลว. ๕ ส.ค. ๖๘

หมายเหตุ : ตาม ข้อ ๑๓ ของประกาศ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นายธีรวิวัฒน์ สนิทชน)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ



| ที่ | ชื่อ - สกุล<br>ตำแหน่ง<br>ระดับปัจจุบัน<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>สังกัด                                                                   | การตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง |                                                                                                      |                                                              |                                                                       | ผลการประเมิน                                                                         |                                           |                    | ขอเลื่อนและแต่งตั้ง |                    |                       | มติ ก.อบต.<br>จ.บึงกาฬ |           |                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|-----------------------|------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                      | วุฒิ<br>การศึกษา                             | ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง<br>ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง<br>ตามคุณวุฒิ ป.ตรี ๖ ปี/<br>ป.โท ๔ ปี /ป.เอก ๒ ปี | เงินเดือน<br>ปัจจุบัน<br>ไม่ต่ำกว่า<br>ขั้นต่ำ ชก.<br>๒๔,๕๗๐ | ผลการปฏิบัติงาน<br>ย้อนหลังไม่ต่ำกว่า<br>ระดับดี อย่างน้อย<br>๖ ครั้ง | ในรอบประเมิน<br>ที่ผ่านมาไม่ถูก<br>ลงโทษทางวินัย<br>ก.อบต.กำหนด<br>ที่สูงกว่าภาคพื้น | ผ่านการอบรม<br>หลักสูตรที่<br>ก.อบต.กำหนด | กรรมการ<br>คนที่ ๑ | กรรมการ<br>คนที่ ๒  | กรรมการ<br>คนที่ ๓ | คุณสมบัติ<br>ครบเมื่อ |                        | ระดับ     | เงินเดือน<br>(วันที่ผ่าน<br>การประเมิน<br>ผลงาน) |
| ๓   | นางสาววิลาวัลย์ อามาตมณตรี<br>นักพัฒนาชุมชน<br>ปฏิบัติการ<br>เลขที่ ๒๖-๓๑-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑<br>กองสวัสดิการสังคม<br>อบต.ศรีชมพู อ.โซ่พิสัย | วท.บ.<br>(วิทยาศาสตร์<br>สิ่งแวดล้อม)        | ๑๐ ปี ๒ เดือน<br>๑ มี.ย. ๕๕ - ปัจจุบัน                                                               | ผ่าน<br>๒๔,๕๗๐                                               | ไม่เคย<br>ที่สูงกว่าภาคพื้น                                           | นักพัฒนา<br>ชุมชน<br>รุ่นที่ ๑๕                                                      | ๘๔.๘๕                                     | ๘๔.๙๐              | ๘๔.๐๘               | ๓๑ พ.ค. ๖๕         | ชำนาญการ              | ๒๔,๖๘๐                 | ๗ ส.ค. ๖๕ | เห็นชอบ                                          |

อ้างอิง : นส.อบต.ศรีชมพู ที่ บก ๗๔๔๐๑/๓๗๙ ส.ว. ๑๕ ส.ค. ๖๕



(นายธีรวัฒน์ สนิทชน)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ



ที่ บก ๗๕๓๐๑/๔๔๐

๐๖๔  
1335  
7 ต.ค. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา  
อำเภอไชยพิสัย จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๑๗๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ทหหรือการเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

แนบท้ายวาระที่ ๕.๑๐

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ

|                  |                                                    |              |
|------------------|----------------------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑.สำเนาทะเบียนประวัติ                              | จำนวน ๒ ชุด  |
|                  | ๒.สำเนาคุณวุฒิการศึกษา                             | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๓.สำเนามาตรฐานกำหนดตำแหน่ง                         | จำนวน ๑ ชุด  |
|                  | ๔.แบบแสดงรายละเอียด และลักษณะงานในตำแหน่ง          | จำนวน ๑ ชุด  |
|                  | ๕.สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานที่ต้นสังกัดเดิม | จำนวน ๒ ฉบับ |
|                  | ๖.หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากต้นสังกัดเดิม       | จำนวน ๒ ฉบับ |
|                  | ๗.บันทึกข้อความองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา      | จำนวน ๑ ชุด  |

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา ได้รับโอนข้าราชการทหาร ราย จำสับเอกจักรกริช มุขอาษา มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอไชยพิสัย จังหวัดบึงกาฬ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ ซึ่งจำสับเอกจักรกริช มุขอาษา ได้ยื่นความประสงค์ ขอพิจารณาเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จากตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน โดยใช้หนังสือรับรองการปฏิบัติงานพร้อมทั้งคำสั่งที่ต้นสังกัดเดิมประกอบพิจารณาเทียบเวลาเกื้อกูลการดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานจริงเหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานในตำแหน่งดังกล่าว

เพื่อให้การดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบที่ ก.อบต.กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา จึงขอหารือการเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และในการนี้ได้จัดส่งเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเทียบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ได้พิจารณาดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันนະชัย วันมะโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐-๔๒๔๔-๐๔๘๘



065

เลขที่ ๐๔๓๐๑๐๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ใบรับรองคุณวุฒิ

โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ใบรับรองคุณวุฒินี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

จำสืบทวี จักรกริช มุขอาษา

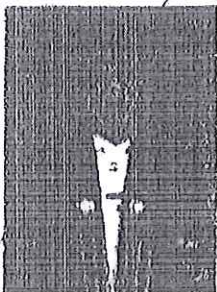
ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร อุตสาหกรรมการค้าระดับบัณฑิต

สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรม

วิชาโท -

ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



นายทะเบียนลงนามทับรูป

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เณรนนท์)  
อธิการบดี

ระเบียบแผนผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2546

รหัสสถานศึกษา 1341016101

ชื่อ - นามสกุล นามสกุล

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม

สาขาวิชา เกษตรปศุสัตว์

นางสาว เสงี่ยมพร

ชื่อสถานศึกษา

เลขประจำตัว 5131020083

วันเลื่อนปีเกิด 24 เมษายน 2532

เครือข่าย  
ประเทศไทย

ผู้บริจาค นายสพล มงอาจนา

ผู้สมัคร นางมณฑิยา มหามา

จังหวัด อุตรดิตถ์

รหัสประจำตัวประชาชน 1 4306 00117 96 5

สถานศึกษาเดิม โรงเรียนโพมทองประชาสรรค์

จังหวัด หนองคาย

ผู้รับทราบ

ผลการเรียน 78.0 หน่วยการเรียนรู้ 2.03

รณ.1 ปวส.46 เลขที่ 0631.03 / 51.0238

หน่วยกิตที่รับโอน

หน่วยกิตที่เรียน 117

หน่วยกิตที่ได้ 117

|                      |      |
|----------------------|------|
| ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม | 2.95 |
|----------------------|------|

สำเร็จการศึกษาเมื่อ 17 พฤษภาคม 2553

| รหัสวิชา  | ชื่อวิชา                          | หน่วย<br>กิตติ<br>สัมพันธ์<br>(1) | สท<br>กร<br>เรียน<br>(2) | รหัสวิชา  | ชื่อวิชา                         | หน่วย<br>กิตติ<br>สัมพันธ์<br>(1) | สท<br>กร<br>เรียน<br>(2) | รหัสวิชา  | ชื่อวิชา                       | หน่วย<br>กิตติ<br>สัมพันธ์<br>(1) | สท<br>กร<br>เรียน<br>(2) | รหัสวิชา  | ชื่อวิชา                        | หน่วย<br>กิตติ<br>สัมพันธ์<br>(1) | สท<br>กร<br>เรียน<br>(2) |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 3000-1201 | ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 1     | 2                                 | 2                        | 3000-1521 | คณิตศาสตร์ 2                     | 3                                 | 1.5                      | 3100-0115 | กรรมวิธีการผลิต                | 2                                 | 3                        | 3000-1220 | ปีการศึกษา 2552 ภาคเรียนที่ 4   | 1                                 | 3                        |
| 3100-0001 | ทักษะพัฒนาทักษะการสื่อสารอังกฤษ 1 | 3                                 | 4                        | 3000-1601 | ห้องปฏิบัติการการใช้สารสนเทศ     | 1                                 | 1                        | 3102-2102 | งานเครื่องมือกล 1              | 3                                 | 3.5                      | 3000-1220 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน               | 1                                 | 2.5                      |
| 3100-0002 | งานเทคโนโลยีพื้นฐาน               | 2                                 | 3                        | 3000-1604 | ทักษะชีวิต                       | 2                                 | 4                        | 3102-2506 | เทคโนโลยีเคมีพื้นฐาน           | 2                                 | 3                        | 3000-1226 | ภาษาอังกฤษสำหรับสถานประกอบการ   | 2                                 | 2.5                      |
| 3100-0003 | เขียนแบบเทคนิค                    | 2                                 | 3                        | 3100-0101 | กลศาสตร์วิศวกรรม 1               | 3                                 | 2                        | 6.0       | ปีการศึกษา 2552 ภาคเรียนที่ 3  | 3                                 | 2.5                      | 3000-1306 | สมรรถนะวิชาชีพ                  | 3                                 | 3                        |
| 3100-0004 | งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์         | 2                                 | 2.5                      | 3100-0117 | มาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม           | 2                                 | 4                        | 8.0       | การออกแบบโปรแกรมใช้คอมพิวเตอร์ | 2                                 | 3                        | 3100-0118 | การออกแบบเครื่องจักรกล          | 3                                 | 3                        |
| 3100-0005 | วัสดุช่าง                         | 2                                 | 3.5                      | 3100-0131 | ความปลอดภัยและการควบคุมมลพิษ     | 2                                 | 2.5                      | 5.0       | การออกแบบโปรแกรมใช้คอมพิวเตอร์ | 2                                 | 3                        | 3102-2004 | เทคโนโลยีกลเติม                 | 3                                 | 2                        |
| 3102-0001 | งานวัดและเขียน                    | 3                                 | 2                        | 3102-2001 | งานกระบวนการเครื่องมือกล         | 3                                 | 4                        | 12.0      | วิทยาศาสตร์ 7                  | 3                                 | 2                        | 3102-2105 | งานเครื่องมือกล 4               | 3                                 | 4                        |
| 3102-0002 | งานเครื่องจักรกล                  | 3                                 | 2.5                      | 3102-2002 | โปรแกรมเขียนชิ้น                 | 2                                 | 2                        | 4.0       | คณิตศาสตร์ 1                   | 3                                 | 1.5                      | 3102-2106 | งานกระบวนการเครื่องมือกลขั้นสูง | 3                                 | 3                        |
| 3102-0003 | งานเครื่องปั๊ม                    | 3                                 | 4                        | 3102-2101 | อ่านแบบเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกล | 2                                 | 2.5                      | 5.0       | งานเครื่องมือกลขั้นสูง         | 3                                 | 3.5                      | 3103-0001 | โครงการ                         | 4                                 | 4                        |
| 3102-0004 | การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์        | 5                                 | 4                        | 3000-2002 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 6          | FL                                | FL                       | 3100-0108 | ชิ้นส่วนเครื่องกล              | 3                                 | 3.5                      | 3103-0004 | งานเขียนไฟฟ้า                   | 2                                 | 2.5                      |
| 3000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 5           | 2                                 | 1.5                      | 3000-0101 | การพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและ     | 3                                 | 4                        | 12.0      | งานเครื่องมือกลขั้นสูง         | 3                                 | 3                        | 3103-2007 | วัสดุและโลหะวิทยา               | 3                                 | 1.5                      |
| 3000-1001 | ปีการศึกษา 2551 ภาคเรียนที่ 2     | 3                                 | 3                        | 3100-0107 | ความปลอดภัย                      | 2                                 | 2                        | 7.5       | งานเครื่องมือกล 2              | 3                                 | 2.5                      | 3000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 8         | FL                                | FL                       |
| 3000-1002 | ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1  | 1                                 | 3                        | 3100-0112 | ความปลอดภัย                      | 2                                 | 2                        | 4.0       | งานเครื่องมือกล 3              | 3                                 | 2.5                      | 3000-2007 | ปีการศึกษา 2552 ภาคเรียนที่ 4   | 4                                 | 4                        |
| 3000-1501 | จิตวิทยาและวัฒนธรรมไทย            | 1                                 | 3                        | 3100-0112 | ความปลอดภัย                      | 2                                 | 2                        | 4.0       | งานเครื่องมือกล 4              | 3                                 | 2.5                      | 3000-2007 | ปีการศึกษา 2552 ภาคเรียนที่ 4   | 4                                 | 4                        |

| รูปแปลงการเรียน       | ภาคเรียน |        |        |        |  |
|-----------------------|----------|--------|--------|--------|--|
|                       | 1/2551   | 2/2551 | 3/2552 | 4/2552 |  |
| หน่วยกิตที่ได้นัก     | 24       | 39     | 25     | 29     |  |
| หน่วยกิตสะสม          | 24       | 63     | 88     | 117    |  |
| ระดับคะแนนเฉลี่ยในภาค | 3.18     | 2.85   | 2.78   | 3.03   |  |
| ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม  | 3.18     | 2.98   | 2.92   | 2.95   |  |

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑. เสนอให้ใช้ภาษาตามโครงสร้าง

၁။ အောက်ပါအတိုင်းအခြေအနေအထားရှိသည်။

[illegible][illegible]

สถานะการประเมินความเสี่ยง

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

\* หมายถึง โอนผลการเรียน

๙๙ หมายถึง เรียนไปถึง ระดับชั้นมัธยม

\*\*\* หมายถึง เทียบโอนความรู้และประสบการณ์

หมายเหตุถึง ผังงาน

(นายบัญชา เพ็งสว่าง)

พจนานุกรมศัพท์

ออกจากสถานศึกษาเมื่อ 17 พฤษภาคม 2553

หน้าที่ออก  
สำหรับการศึกษาตามหลักวิชาการ ปวช.



၇၁၆

မာဒဝါဏ္ဍိယသုတ်

แบบรับรองการปฏิบัติหน้าที่และลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

| ที่ | ตำแหน่งและระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง                                                                                                                                         | หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้บังคับบัญชารับรอง | (ถ้าได้รับเจ้าหน้าที่ ก.อบต.เป็นผู้ตรวจ) |                                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      | ลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกิดผล         | คิดเป็นระยะเวลาเกิดผล (...วัน...เดือน...ปี) |
| ๑.  | ตำแหน่ง นายสิบคลังเสบียงสิ่งอุปโภคบริโภค ประจำกอง (หมายเลขชำนาญการ ๕๕๑) - สิบเอก สังกัด กองร้อยคลังสิ่งอุปโภคบริโภค กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ | <p>สถานที่ปฏิบัติงาน</p> <p>ครุฑนายสิบ ผักทหารใหม่ที่ ๑ กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ โดยได้ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการของหน่วยฝึก เช่น การร่าง พิมพ์ และรวบรวมเอกสาร การจัดทำแฟ้มเอกสาร การจ่ายหนังสือและเอกสาร การวางแผนการฝึกและกำกับดูแลดังนี้</p> <p>๑. รับหนังสือสั่งการของผู้บังคับบัญชามาหน่วยฝึก</p> <p>๒. การทำหนังสือรายงานการฝึกทหารใหม่ ตามปฏิทินการฝึกประจำวันให้กับผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>๓. บันทึกการเบิกจ่าย-การจ่าย/การใช้ และจัดทำหนังสือรายงานการการส่งคืนยุทโธปกรณ์ที่ได้มาจากกองร้อย โดยนำมาทำการฝึกทหารใหม่</p> <p>๔. ฝึกทหารใหม่ให้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามระเบียบกองทัพบก</p> <p>ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ รวมระยะเวลา ๑ ปี ๗ เดือน (สิบตรี-สิบโท)</p> |                      |                                          |                                             |

|                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>๒. ตำแหน่ง หัวหน้าชุด ชุดบริการ<br/>พลอากาศโท ๑ (หมายเลขชำนาญการ<br/>ทางทหาร ๕๕๓)<br/>ยศ จ่าสิบตรี- จ่าสิบเอก<br/>สังกัด กองร้อยคลังสิ่งอุปกรณ์ กองพัน<br/>ส่งกำลังและบริการที่ ๒๒<br/>กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒</p> | <p>มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้<br/>ชกท.๕๕๓ หรือ จำหน่วย สังกัดกองทัพบก<br/>มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการช่วย<br/>ปกครองบังคับบัญชา ควบคุมดูแลกำลังพล<br/>ในหน่วย นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่ในการ<br/>จัดการและรักษาความปลอดภัย การบำรุง<br/>ขวัญ การรักษาวินัย รวมถึงการจัดการ<br/>ธุรการและเอกสารของหน่วย เช่น การร่าง<br/>พิมพ์ และรวบรวมเอกสาร การจัดทำแฟ้ม<br/>เอกสาร การจ่ายหนังสือและเอกสาร.<br/>ฝ่ายส่งกำลังบำรุง<br/>๑.รับ-ส่ง เรียบหนังสือฝ่ายส่งกำลังให้กับ<br/>ผู้บังคับบัญชาทราบ<br/>๒.รับผิดชอบสาธารณูปโภคของหน่วย การ<br/>เก็บ/จ่าย ค่าน้ำ/ค่าไฟฟ้า/และเก็บค่าขยะ<br/>และจัดทำรายงานการชำระให้กับ<br/>ผู้บังคับบัญชาทราบและ รับผิดชอบ<br/>มาตรการประหยัดพลังงานของหน่วย<br/>๒.๑ รายงานการใช้น้ำประปาของหน่วย<br/>(ตามมาตรการประหยัดพลังงาน)<br/>๒.๒ รายงานการใช้ไฟฟ้าของหน่วย (ตาม<br/>มาตรการประหยัดพลังงาน)<br/>๓.รับผิดชอบรายงานพาหนะของหน่วย<br/>๓.๑ การทำหนังสือรายงานสถานภาพยาน<br/>รายงานประจำสัปดาห์/รายงาน<br/>ประจำเดือน/รายงานประจำปี<br/>๓.๒ ทำหนังสือรายงานการชำรุดทุพ<br/>กรณ์ และทำหนังสือซ่อม/รายงาน<br/>ผู้บังคับบัญชาทราบ<br/>๓.๓. เก็บรักษาอาวุธยุทโธปกรณ์<br/>๓.๔ รายงานการจำหน่าย-ทำการส่งคืน<br/>๔. เตรียมห้องประชุม และจัดบันทึกสิ่งการ<br/>ที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ฝ่ายส่งกำลังบำรุง</p> |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>ปฏิบัติ และจัดทำรายงานให้กำลังพลในฝ่าย<br/>ส่งกำลังบำรุงทราบ</p> <p>๕.เบิก-รับ-แจกจ่าย-รักษา พัสดุและวัสดุที่<br/>ใช้ในฝ่ายส่งกำลัง เช่น เบิก กระดาษ/แบบ<br/>พิมพ์ รายงาน จัดซื้อหมึก/เครื่องปริ้นเตอร์<br/>๕.๑ บันทึกและรายงานการใช้เครื่องถ่าย<br/>เอกสาร ผู้ใช้, จำนวนครั้ง, จำนวนแผ่นที่ใช้<br/>ประจำเดือน (ตามมาตรการประหยัด<br/>พลังงาน)</p> <p>๕.๒ รายงานการใช้วัสดุสำนักงาน<br/>ยกเลิกตามหน้าที่ตามตำแหน่งประจำปี<br/>๗.ปฏิบัติตามด้านอื่นๆ ตามที่<br/>ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> <p>ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๖<br/>ถึงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕<br/>รวมระยะเวลา ๙ ปี ๘ เดือน<br/>(สิบเก้า-ห้าสิบเอ็ด)</p> | <p>ขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุเป็นความจริง<br/>เป็นเอก</p> <p>(พิพัฒน์ สัมมาพันธ์)</p> <p>ผู้บังคับกองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒<br/>กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

ขอรับรองว่าเป็นความจริงผู้รับการประเมิน

จำليبเอก



(จักรกริช มุขอาษา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน



070

เลขที่ ๑๖๖/๒๕๖๗

กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒  
กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒  
ค่ายสุรนารี  
อำเภอเมืองนครราชสีมา  
นครราชสีมา ๓๐๐๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า จำสืบเอก จักรกริช มุขอาษา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ บรรจุเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ รวมระยะเวลาราชการ ๑๐ ปี ๓ เดือน ขณะรับราชการที่กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ ได้ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง หัวหน้าชุด ชุดบริการพลาธิการ ตอนเสียบึง หมวดคลังเสียบึง กองร้อยคลังสิ่งอุปกรณ์ กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒

กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ ซึ่งเป็นหน่วยต้นสังกัดเดิมของ จำสืบเอก จักรกริช มุขอาษา ได้ตรวจสอบประวัติการรับราชการของข้าราชการรายดังกล่าวแล้ว บรรจุเข้ารับราชการในสังกัด กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ รวมระยะเวลาราชการ ๑๐ ปี ๓ เดือน รายละเอียดลักษณะการปฏิบัติงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันเอก

(พิทธดนย์ สัมมาโพธิ์)

ผู้บังคับกองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒  
กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒

ฝ่ายธุรการและกำลังพล

โทร.(๐๔๔) ๙๕๘๒๘๓ - ๔



C71

เลขที่ ๖๖๖ / ๒๕๖๘

กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒  
กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒  
ค่ายสุรนารี ตำบลหนองไผ่ล้อม  
อำเภอเมืองนครราชสีมา  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า

๑. ด้านบุคคล

จำสิบเอก จักรกริช मुखาษา ตำแหน่ง หัวหน้าชุด ชุดบริการพลาธิการ หมวดคลังเสบียง กองร้อยคลังสิ่งอุปกรณ์ กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ (ช่วยราชการฝ่ายส่งกำลังบำรุง) ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานจริงที่เหมือนและคล้ายคลึงกับตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นการย้าย การรับโอน และการรับโอน ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ดังนี้

ดำรงตำแหน่ง นายสิบคลังเสบียงสด หมวดคลังเสบียง กองร้อยคลังสิ่งอุปกรณ์ กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ (อัตรา สิบเอก) ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึง ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าชุด ชุดบริการพลาธิการ หมวดคลังเสบียง กองร้อยคลังสิ่งอุปกรณ์ กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ (อัตรา จำสิบเอก) ตั้งแต่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึง ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. คุณสมบัติการศึกษา

เป็นผู้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ โดยมีคุณสมบัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๓
- ปริญญาตรี ตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ได้เข้ารับการศึกษาลูกสุตรนักเรียนนายสิบทหารบก รุ่นที่ ๑๕ โรงเรียนนายสิบทหารบกค่ายธนะรินทร์ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ ตามคำสั่ง ทบ. ที่ ๘๘๐/๕๔ ลง ๑๔ ก.ค. ๕๔

๓. ด้านการปฏิบัติงาน

คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๖๓๒/๕๕ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ (ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕) ตำแหน่ง นายสิบคลังเสบียงสิ่งอุปกรณ์ประเภทที่ ๑ คลังเสบียงสด ตอนเสบียง หมวดคลังเสบียง ร้อยคลังสิ่งอุปกรณ์ กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ (อัตราสิบเอก)

คำสั่ง กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ ที่ ๔๖๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ (ตั้งแต่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑) ตำแหน่งหัวหน้าชุด ชุดบริการพลาธิการ หมวดคลังเสบียง ร้อยคลังสิ่งอุปกรณ์ กองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒ กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒ (อัตราจำสิบเอก)

ให้ไว้ ณ วันที่ มิถุนายน ๒๕๖๘



พันเอก

(พัทธดนย์ สัมมาโพธิ์)

ผู้บังคับกองพันส่งกำลังและบริการที่ ๒๒  
กองบัญชาการช่วยรบที่ ๒

จำสิบเอก จักรกริช मुखาษา  
(จักรกริช मुखาษา)